

# 2019 제 2차 공공저작물 담당자 워크숍

2019.08.29(목) ~ 08.30(금)  
컨싱턴리조트 지리산 남원

OPEN  
공공누리 공공저작물 자유이용허락



## □ 개요

### ○ 일자 및 장소

	1차 워크숍	2차 워크숍	3차 워크숍
일자	7월 18~19일	8월 29~30일	10월 7~8일
장소	강원권 평창 한화리조트	전라권 남원 켄싱턴 리조트 지하1층 대연회장 '새원'	충청권 청주 그랜드 플라자 호텔

- (주소) 전북 남원시 소리길 66 (어현동 37-122)

○ 참석대상 : 정부부처 및 소속기관, 지자체, 공공기관의 '공공저작물  
관리 책임관·담당자' 및 '관련 업무 담당자'

○ 주최/주관/수행사 : 문화체육관광부 / 한국문화정보원 / (주)유엔씨

## □ 주요 내용

- (정책 및 제도 안내) 제도, 사이트 연계 방법, 개방지원서비스 안내
  - 공공누리 제도 설명(시책 및 지침 일부 포함) 및 실무 가이드
  - 공공저작물 개방 우수 기관 및 담당자 포상 안내
  - 개방지원 서비스 제공 체계 및 진행 안내
  - 공공저작물 제공 및 활용 관련 분쟁사례 소개
- (공공저작물 활용 사례) 이용 활성화를 위한 활용법 및 사례 소개
  - 공공저작물 활용 교육 및 사례 소개
  - 공공저작물 이용활성화 연간 사업 일정 및 내용 소개
- (유관 사업 안내) 문화비 소득공제 제도 시행 안내
- (문화체험) 지역 기반 문화 체험지 방문
  - 광한루원, 춘향테마파크, 남원향토박물관 방문
  - 우천 시 실내 프로그램 진행 (1안 : 팝아트 / 2안 : 도예 체험)

○ (특별공연) 국악과 대중음악의 만남, <J국악>의 공연

- 편수정(광주가야금연주단 소속), 임혜민(가야금 앙상블 정 소속),  
김수진(전주해금연주단 소속)

공연 리스트	연주자
<세계문화유산 '아리랑' 연주> 1. 아리랑	25현 가야금 : 편수정, 임혜민
<국악과 대중음악의 만남> 2. 서른즈음에 3. Amazing grace 4. Over the rainbow	해금 : 김수진
<'경기민요' 메들리> 5. 경기민요 메들리	해금 : 김수진 / 가야금 : 임혜민, 편수정
<가야금&해금 앙상블> 6. 10월의 어느 멋진 날에 7. Let it be 8. Ob-La-Di, Ob-La-Da 9. Under the sea	

○ (기타) 질의응답 및 의견 수렴, 실무자간 네트워킹, 만족도 조사 등

## □ 일정표

구 분	시 간	내 용	비 고
8.29(목) 1일차	13:20	개별 이동 / 셔틀버스 이동 (셔틀버스 이용 시 경로) 남원KTX역→남원버스터미널→켄싱턴리조트	*셔틀버스 운영
	13:00 ~ 14:00	60' ○ 참석자 등록 및 그룹 안내 (자료집, 기념품, 브로셔 등 제공)	*장소 : 대연회장 '새원' *사회자 : 맹찬영
	14:00 ~ 14:10	10' <b>개회사 및 인사말</b>	<b>한국문화정보원 김종업 부원장</b>
	14:10 ~ 15:10	60' ○ 공공누리 제도 안내 ○ 공공저작물 관리 실무 가이드 ○ 공공저작물 개방지원서비스 소개 ○ 공공저작물 관련 분쟁 및 상담 사례 소개	<b>공공저작물팀 양훈지 변호사</b>
	15:10 ~ 15:30	20' <b>휴식 및 단체사진 촬영</b>	
	15:30~16:30 (60')	10' ○ 공공저작물 활용 교육 및 사례 소개	<b>공공저작물팀 유민지 선임</b>
		15' ○ 공공누리 사이트 연계 가이드	<b>포털운영팀 김동운 책임</b>
		15' ○ 공공 저작물 개방 우수 기관 및 담당자 포상 안내	<b>공공저작물팀 최미영 책임</b>
		10' ○ 공공저작물 신탁관리 제도 안내	<b>공공저작물팀 최승위 주임</b>
		10' ○ 문화비 소득공제 제도 시행 안내	<b>문화산업지원팀 권광원 책임</b>
	16:30~17:20	50' ○ 개별 질의응답 ○ 휴식 및 숙소키 배부	* 행사장 내 상담부스 운영 * 2인 1실 배정
	17:20~18:20	60' <b>저녁식사</b>	*메뉴 : 애슐리W
	18:20~19:00	40' ○ 문화 특별 공연 - < J국악 >	<b>김수진, 임혜민, 편수정</b>
	19:00~20:00	60' ○ 네트워킹 파티	<b>맹찬영 사회자</b>
	20:00 ~	- <b>휴식 및 취침</b>	
8.30(금) 2일차	07:20~09:00	100' ○ 조식 ○ 짐정리 및 숙소키 반납	* 메뉴 : 조식 뷔페 * 장소 : 1층 애슐리
	09:00~09:30	30' ○ 공공누리 제도 개선을 위한 프로그램	
	09:30~09:50	20' ○ 우수 조 시상 및 럭키 드로우 ○ 안내사항 전달 및 정리 ○ 워크숍 만족도 설문지 작성	
	09:50~10:00	10' ○ 로비 앞 집결 ○ 문화체험 - 춘향테마파크 출발	*셔틀 버스로 단체 이동
	10:00~12:00	120' ○ 지역 기반 문화 체험 - 춘향테마파크 - 남원향토박물관 - 광한루원	
	12:00~13:00	60' <b>점심식사</b>	*장소:남원 두부 마을
	13:00	- ○ 개별이동 및 셔틀버스 이동 후 해산 (식사장소→남원버스터미널→남원KTX역)	



## □ 리조트 소개

### 켄싱턴리조트 남원 소개

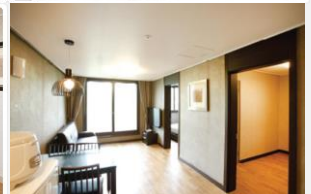
#### • 전경



#### • 교육장 및 숙소



지하 1층 대연회장 '새연'



객실\_듀크

#### • 식사 장소 \_ 1층 애슐리



1일차 석식

뷔페

2일차 조식

뷔페

2일차 중식

<두부마을>  
두부돌솥정식

# 목 차

■ 공공누리 제도 안내 및 실무 가이드 .....	9
(공공저작물 개방 지원 서비스 소개)	
• 공공저작물팀 양훈지 변호사	
■ 공공저작물 활용 관련 분쟁 및 상담 사례 소개 .....	19
• 공공저작물팀 양훈지 변호사	
■ 공공저작물 활용 교육 및 사례 소개 .....	27
• 공공저작물팀 유민지 선임	
■ 공공누리 사이트 연계 가이드 .....	37
• 포털운영팀 김동운 책임	
■ 공공 저작물 개방 우수 기관 및 담당자 포상 안내 .....	53
• 공공저작물팀 최미영 책임	
■ 공공저작물 신탁관리 제도 안내 .....	69
• 공공저작물팀 최승위 주임	
■ 문화비 소득 공제 제도 시행 안내 .....	79
• 문화산업지원팀 권광원 책임	

# 공공누리 제도 안내 및 실무 가이드

(공공저작물 개방 지원 서비스 소개)

공공저작물팀 양훈지 변호사

2019년 공공저작물 담당자 워크숍

# 공공누리 및 자유이용 정책

한 국 문 화 정 보 원  
변호사 양 훈 지



문화체육관광부

KCISA

문화체육관광부  
한국문화정보원



## AGENDA

- ① 공공저작물 자유이용 정책
- ② 담당자 지정 및 공표
- ③ 홈페이지 저작권 정책
- ④ 공공누리
- ⑤ 공공저작물 개방지원센터 안내
- ⑥ 질의응답





## I 공공저작물의 자유이용



저작권법 제24조의2에 따라 공공기관 등이 저작재산권의 전부 또는 일부를 보유하여 **국민이 자유롭게 이용 가능한 저작물**

### → 공공저작물 자유이용의 법적 근거

#### 제24조의 2 (공공저작물의 자유이용)

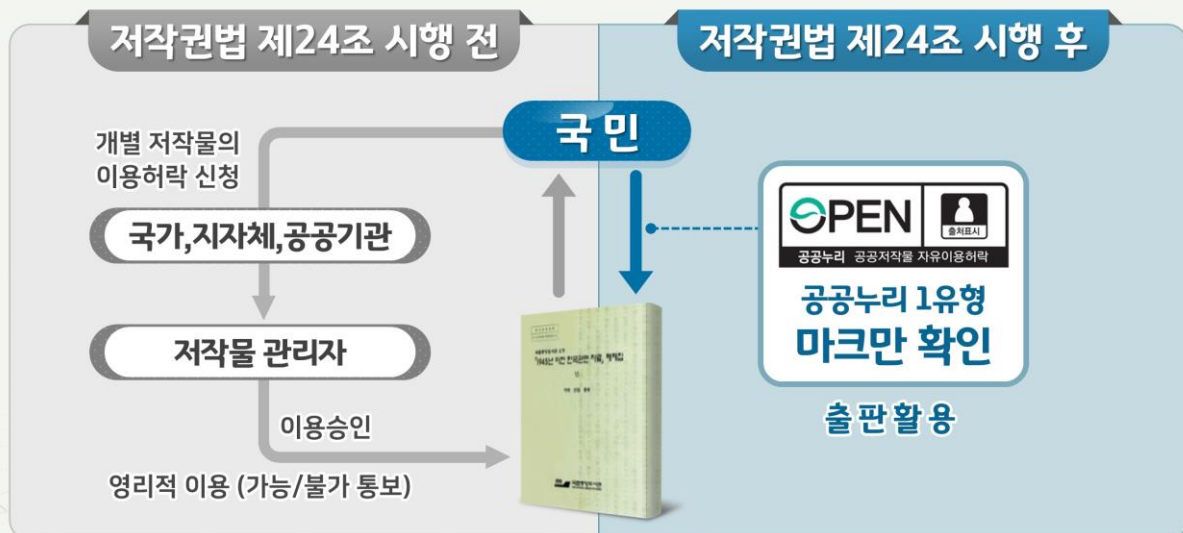
- 1 국가 또는 지방자치단체가 업무상 작성하여 공표한 저작물이나 계약에 따라 저작재산권의 전부를 보유한 저작물은 **허락 없이 이용할 수 있다.**
- 2 국가는 『공공기관의 운영에 관한 법률』 제4조에 따른 공공기관이 업무상 작성하여 공표한 저작물이나 계약에 따라 저작재산권의 전부를 보유한 저작물의 이용을 활성화하기 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 **공공저작물 이용활성화 시책**을 수립·시행할 수 있다.



## I 저작권법 제24조의 2 시행에 따른 변화



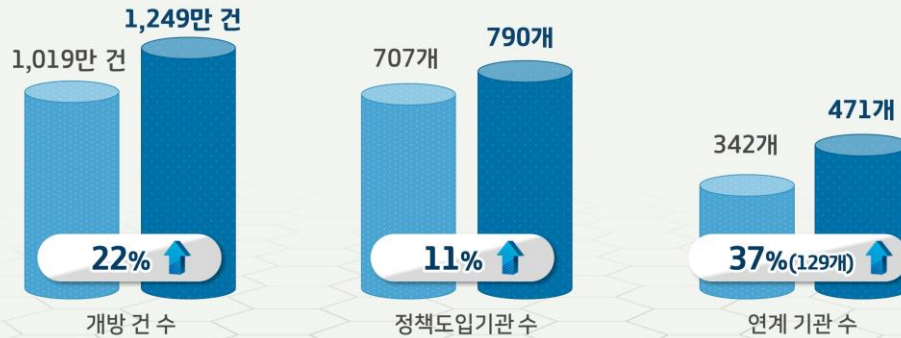
국가, 지자체, 공공기관 홈페이지에 등록된 연구보고서를 **일반국민도 알아보기 쉽게 보완해서 출판해 볼까요?**



공공저작물 개방현황  
(`19.2월 기준)

공공저작물 개방, 연계 추진 : 국가기관 및 지자체, 공공기관이 보유한 공공저작물에 유형을 선택 후, 공공저작물 포털 사이트(www.kogil.or.kr)통해 개방

## → 공공저작물 연계 현황



## → 이용조건 별 현황

구분	1유형	2유형	3유형	4유형	합계
건 수	6,152,169건	412,370건	440,826건	5,633,553건	12,638,918건
비율	48.67%	3.26%	3.48%	44.57%	100%

문화체육관광부고시 제2019-6호

## 공공저작물 저작권 관리 및 이용지침



## 제1장 [총칙]

목적 / 적용범위 / 정의 / 기본원칙



## 제2장 [공공저작물 취득]

저작권 귀속 / 저작권 등 권리처리



## 제3장 [공공저작물 관리]

담당자 지정 및 공표 / 저작권정보 구축 및 보존



## 제4장 [공공저작물 제공]

공공저작물 개방 / 공공저작물의 출판 및 발행 / 공공누리의 적용  
제공비용 / 이용료 징수 / 공공저작권의 신탁 / 공공저작물의 제공중단 등

- 이하 생략 -



사람, 문화, 정보를 연결하는 공공 플랫폼 기관

## 한 국 문 화 정 보 원

수신자 수신자 참조

(경유)

제목 공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 지정 현행화 요청

## 1. 관련근거

가. 문화체육관광부 저작권산업과-897(2019.3.18.), 공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 지정 현행화 요청

나. 「공공저작물 저작권 관리 및 이용 지침」 제7조 (담당자 지정 및 공표)

제7조(담당자 지정 및 공표) ① 공공기관 등의 장은 체계적인 공공저작물의 관리를 위하여 해당 기관의 공공저작물 관리 업무를 총괄하는 책임관(이하 "공공저작물관리책임관"이라 한다) 및 실무담당자를 임명하고 이를 이용자가 쉽게 알 수 있도록 해당 기관 인터넷 홈페이지를 통해 공표하여야 한다.

2. 우리 원은 문화체육관광부와 저작권법 제24조의2(공공저작물 자유이용)에 근거하여 국민이 정부, 지방자치단체, 공공기관의 저작물을 자유롭게 이용할 수 있도록 하는 공공저작물 이용 활성화 정책(공공누리, www.kogil.or.kr)을 추진하고 있습니다.

3. 이의 일환으로 체계적인 공공저작물의 관리를 위하여 해당 기관의 공공저작물 관리 업무를 총괄하는 공공저작물 관리책임관 및 실무담당자를 임명하여 이를 이용자가 쉽게 알 수 있도록 해당 기관 인터넷 홈페이지를 통해 공표하도록 하고 있습니다.

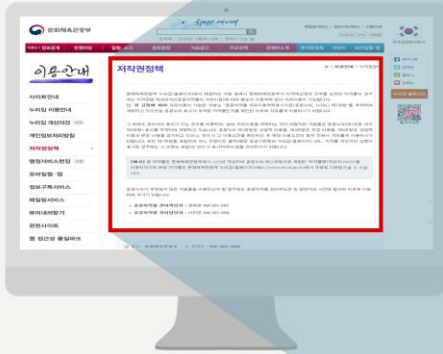
4. 관련하여 조직 개편 및 직제 개정 등으로 공공저작물 관리 업무 소관이 변경되었거나 책임관 및 실무담당자가 변경된 경우 또는 공공기관으로 신규 지정 된 기관은 아래 서식에 따라 책임관 및 실무담당자 지정 정보를 현행화하여 2019.03.29.(금)까지 한국문화정보원(공공누리 운영기관)으로 공문 회신하여 주시기 바랍니다.

【공공저작물팀】 기록물등록 대장

등록구분	생성(접수) 등록일자	생성(접수) 등록번호	첨부번호	제목	쪽수	결재일자	기안자 (업무담당자)	사행일자	수신자 (발신자)	문서과 비번번호	생성기관 등록번호	전자기록물 여부	분류번호	특수기록물	공개여부
일반문서 접수	2019-03-25	267	00	공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 지정 현행화 요청에 대한 회신		팅장	김동운	2019-03-25	한국전기연구원		B5519232019-000343	전자			공개
일반문서 접수	2019-03-25	266	00	공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 지정 현행화 요청 회신		팅장	김동운	2019-03-25	한국국방연구원 과학기술 관리지원 실		129T014000151	전자			공개
일반문서 접수	2019-03-25	265	00	공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 지정 회신		팅장	김동운	2019-03-25	국토교통 과학기술 진흥원 지 식정보실		B552989286	전자			공개
일반문서 접수	2019-03-25	264	00	공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 지정 회신		팅장	김동운	2019-03-25	한국지역 난방공사 시장 홍보 실 홍보부/한 국지역난 방공사		000508	전자			비공개 (6호)
일반문서 접수	2019-03-25	263	00	공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 지정 현행 제출		팅장	김동운	2019-03-25	한국보건 의료인국 가시협회 한국보건 의료인국 가시협회		0000011003179	전자			공개
일반문서 접수	2019-03-25	261	00	공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 제출		팅장	김동운	2019-03-25	농업기술 진흥원 단기사업 운영정보 실		C160000000836	전자			부분공개 (6호)
일반문서 접수	2019-03-25	260	00	공공저작물 관리책임관 및 실무담당자 변경 사항 통보		팅장	김동운	2019-03-25	한국경제 인고용공 단 한국공 매인고용 공단		B550475001314	전자			비공개 (5호)
일반문서 접수	2019-03-25	259	00	공공저작물관리 부서 및 책임관 지정 현행 제출		팅장	김동운	2019-03-25	한국동서 발전주식 회사 시장 인재경영 처/기획 부		002286	전자			비공개 (6호)



문화체육관광부



## 저작권정책

홈 &gt; 이용안내 &gt; 저작권정책

문화체육관광부 누리집(홈페이지)에서 제공하는 자료 중에서 문화체육관광부가 저작재산권의 전부를 보유한 저작물의 경우에는 저작권법 제24조의2(공공저작물의 자유이용)에 따라 별도의 이용허락 없이 자유이용이 가능합니다.

단, 위 규정에 따라 자유이용이 가능한 자료는 **공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL) 제1유형**에 부착하여 개방하고 있으므로 공공누리 표시가 부착된 저작물인지를 확인한 이후에 자유롭게 이용하시기 바랍니다.

그 밖에도 관리자의 동의가 있는 경우를 비롯하여, 널리 자유이용을 허락하는 것이 바람직한 자료들은 공공누리(제1유형 내지 제4유형) 표시를 부착하여 개방하고 있습니다. **공공누리 제2유형**은 상업적 이용을, **제3유형**은 변경 이용을, **제4유형**은 상업적 이용과 변경 이용을 금지하고 있으나, 반드시 그 이용조건을 확인하신 후 해당 이용조건에 범위 안에서 자유롭게 이용하시기 바랍니다. 또한 제1유형을 포함하여 어느 유형이든 출처(해당 공공기관명과 누리집(홈페이지) URL, 저작물 작성자의 성명)이 표시된 경우에는 그 성명도 포함)는 반드시 표시하여야 함을 유의하시기 바랍니다.

**[예시]** 본 저작물은 문화체육관광부에서 ○○년 작성하여 공공누리 제○유형으로 개방한 '저작물명(작성자:○○○)'을 이용하였으며 해당 저작물은 문화체육관광부 누리집(홈페이지)(<http://www.mcst.go.kr>)에서 무료로 다운받으실 수 있습니다.

공공누리가 부착되지 않은 자료들을 이용하고자 할 경우에는 공공저작물 관리책임관 및 담당자와 사전에 협의한 이후에 이용하여 주시기 바랍니다.

- 공공저작물 관리책임관 : 최태경 044-203-2481
- 공공저작물 관리담당자 : 이하영 044-203-2486

[http://www.mcst.go.kr/web/s\\_etc/copyright/copyrightGuide.jsp](http://www.mcst.go.kr/web/s_etc/copyright/copyrightGuide.jsp)



저작권법 제24조의2(공공저작물의 자유이용)에 따라 여성가족부가 저작재산권의 전부를 보유하고 있거나 자유이용허락표시에 대한 관리자의 동의를 받은 저작물은 "공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)"을 부착하여 별도의 이용허락 없이 자유이용이 가능합니다.

## [공공누리마크 제1~4유형 이미지]

제1유형	제2유형	제3유형	제4유형

단, 위 규정에 따라 "공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)"이 부착된 공공저작물은 제1유형의 경우 출처표시만 하면 자유이용이 가능합니다. 제2유형은 상업적 이용을, 제3유형은 변경 이용을, 제4유형은 상업적 이용과 변경 이용을 금지하고 있으나, 반드시 그 이용조건을 확인하신 후 해당 이용조건에 범위 안에서 이용하시기 바랍니다.

또한 제1유형을 포함하여 어느 유형이든 출처(발행연도, 여성가족부 명칭과 홈페이지 URL, 저작물 작성자의 성명)이 표시된 경우에는 그 성명도 포함)는 반드시 표시하여야 함을 유의하시기 바랍니다.

## &lt;출처표시 안내(예시)&gt;

본 저작물은 '여성가족부'에서 '○○년' 작성하여 공공누리 제○유형으로 개방한 '저작물명(작성자:○○○)'을 이용하였으며, 해당 저작물은 '여성가족부 홈페이지(<http://www.mogef.go.kr>)'에서 무료로 다운받으실 수 있습니다.

공공누리가 부착되지 않은 자료들을 이용하고자 할 경우에는 공공저작물 실무담당자와 사전에 협의하여 주시기 바랍니다.

## ■ 공공저작물 실무 담당자

부서	성명	연락처
정보통계담당관실	윤종후	02-2100-6123

[http://www.mogef.go.kr/hg/cpp/hg\\_cpp\\_f001.do](http://www.mogef.go.kr/hg/cpp/hg_cpp_f001.do)

## 저작권보호정책

☛ &gt; 이용안내 &gt; 저작권정책

소상공인시장진흥공단에서 지적재산권의 전부를 보유하고 있거나 자유이용허락표시에 대한 권리자의 동의를 받은 경우는 저작물(콘텐츠)은 저작권법 제24조의 2(공공저작물의 자유이용)에 따라 "공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)"을 부착하여 별도의 이용허락 없이 자유이용이 가능하도록 개발하고 있습니다.

제1유형



제2유형



제3유형



제4유형



단, 위 규정에 따라 "공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)"이 부착된 공공저작물은 유형별로 그 이용조건이 상이하오니 아래의 링크를 참고하여 해당 이용조건 범위 안에서 이용하시기 바랍니다.

공공누리 유형안내 : <http://www.kogl.or.kr/info/license.do>

또한, 모든 유형별 콘텐츠는 출처(발행연도, 소상공인시장진흥공단 홈페이지URL, 저작물 작성자의 성명이 표시된 경우에는 그 성명을 포함)는 반드시 표시하여야 합니다.

공공누리가 부착되지 않은 자료들을 이용하고자 할 경우에는 공공저작물 관리책임관 및 실무담당자와 사전에 협의하여 이용해 주시기 바랍니다.

- \* 공공저작물 관리책임관 : 홍보팀 이도열 팀장 042-363-7531
- \* 공공저작물 실무담당자 : 홍보팀 황성진 대리 042-363-7561, 홍보팀 이다은 주임 042-363-7562

## ☛ 공공저작물 자유이용 허락 표시제도 (Korea Open Government License)

- ☑ 국가 및 지자체, 공공기관이 보유하고 있는 저작물 중에서  
국민들이 '자유이용 가능한 저작물'임을 알 수 있도록 안내하는 표시

이용허락 유형	공공누리 마크	이용허락 범위
제1유형		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 출처표시 / 상업적 이용가능</li> <li>✓ 변형 등 2차적 저작물 작성가능</li> </ul>
제2유형		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 출처표시 / 비상업적 이용가능</li> <li>✓ 변형 등 2차적 저작물 작성가능</li> </ul>
제3유형		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 출처표시 / 상업적 이용가능</li> <li>✓ 변형 등 2차적 저작물 작성금지</li> </ul>
제4유형		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 출처표시 / 비상업적 이용만 가능</li> <li>✓ 변형 등 2차적 저작물 작성금지</li> </ul>



## IV 공공누리 마크 부착 위치

### 오프라인 저작물 (책자 등)

- 인쇄 전 적정위치에 부착
- 책자 위쪽 1cm, 오른쪽 1cm 권장



2018 상반기  
공공저작물  
상당 사례집

KCISA 한국문화정보원

### 온라인 저작물 (파일 등)

홈페이지 게시판에 공공누리 적용 간편화 스크립트\*를 적용하여 게시물마다 부착

공공누리 홈페이지(www.kogil.or.kr) > 자료실 > ★[중요공지] 공공누리 등록(유형마크 적용) 방법 안내 참조



## IV 공공누리 마크 적용 방법

로그인

전체메뉴

추천공공저작물

공공저작물

우수활용 사례

개방지원센터

공공누리 소식

공공누리 소개

공공누리 소식

공지사항

공지사항

보도자료

콘텐츠홍보물

이벤트

뉴스레터

공지사항

공공누리 관련 공지사항입니다.

전체

검색

번호	제목	등록일	조회수
[공지]	[공지] 2019년 제1기 찾아가는 공공누리 교육단 면접전형 결과안내 (최종합격자)	2019-04-08	54
[공지]	[공지] 2019년 제1기 찾아가는 공공누리 교육단 서류전형 결과안내	2019-04-04	87
[공지]	공공저작물 저작권 관리 및 이용지침 해설서[신판]	2019-03-14	155
[공지]	2019년도 찾아가는 공공누리 교육단 강사 모집공고(~3.29, 18:00)	2019-03-07	274
[공지]	2019년 1차 공공저작물 개방지원 서비스 신청 안내	2019-01-25	262
[공지]	2018년 합동평가 순회교육 동영상 및 교안 게시	2018-05-30	1708
[공지]	★[중요공지] 공공누리 등록(유형마크 적용) 방법 안내	2015-03-11	32671

공공누리 적용 및 공공저작물 등록 대상기관(국가기관, 지자체, 공공기관 등)에 대한 공지입니다.

이제 기관별 담당자께서는 공공누리에 저작물 정보를 일일이 등록하실 필요 없이, 자체 사이트의 게시물별로 공공누리 유형마크를 부착해 주시는 것만으로도 공공누리 사이트에 자동으로 수집되어 연계가 됩니다.

유형마크 부착은 아래 세 가지 방법중에 편하신 방법을 선택하여 적용합니다.

※ 공공누리를 처음 적용하는 사이트(게시판)인 경우, 메뉴 상단의 [공공기관 저작물 등록] 메뉴를 통해 수집 신청 필요

#### <마크 부착방법 1> HTML 공통태그 복사하여 붙여넣기

▶▶ 공공누리 유형별 태그 및 적용방법 확인하러 가기

#### <마크 부착방법 2> 공공누리 적용 간편화 스크립트 적용

▶▶ 공공누리 적용 간편화 스크립트 및 매뉴얼 다운받으러 가기

※ 공공누리 적용 간편화 코드란?

기관별 사이트에 적용할 수 있도록 만들어진 javascript 기반 코드로써, 게시물 작성 시 공공누리 유형 선택화면을 제공하며 원클릭만으로 공공누리 적용을 할 수 있게 됩니다.

#### <마크 부착방법 3> 마크 이미지 다운로드 및 부착

▶ 공공누리 유형마크 다운로드 : <http://www.kogil.or.kr/info/license.do>

(링크 이동 후 공공누리 유형별(1~4유형)로 탭으로 구분하여 제공하고 있습니다)

※ 게시물 작성 시, 맨 마지막에 다운받은 이미지 삽입

※ 공공누리 유형마크 삽입 시, 원활한 수집/연계를 위해 다운받은 마크의 파일명을 변경하지 말고 그대로 적용해 주시는 것을 권장합니다.

공공누리 적용 간편화를 위한 게시판 수정 메뉴얼과 적용 스크립트(javascript)를 아래와 같이 배포합니다.

기관 사이트에서 게시물 등록 시, 공공누리 유형 선택지가 추가되고 결과가 게시물에 즉시 반영되도록 합니다.

※ 2017년 10월 기준으로 소스 코드가 업데이트 되었으므로, 기존에 등록하신 공공기관 담당자께서는 아래 코드로 수정하실 것을 권장해 드립니다.

제목	게시물 등록 화면
저작자	한국문화정보원
사진	파일 선택 선택된 파일 없음
내용	공공누리 설명과 유형 선택지가 추가됩니다.

#### 공공누리 적용

저작권법 24조의2에 따라 국가나 지방자치단체, 공공기관이 업무상 작성하여 공표한 저작물이나 저작재산권 전부를 보유한 저작물은 국민이 허락 없이 이용할 수 있으며, 이에 따라 개방기관은 공공저작물 자유이용에 관한 표시를 하여야 합니다.

▶ 상세내용 : 공공누리 홈페이지 참조

#### 공공누리 유형선택



유형선택 적용예시

본 공공저작물은 공공누리 "출처표시" 조건에 따라 이용할 수 있습니다.

- 1유형 : 출처표시 (상업적 이용 및 변경 가능)
- 2유형 : 출처표시 + 상업적이용금지
- 3유형 : 출처표시 + 변경금지
- 4유형 : 출처표시 + 상업적이용금지 + 변경금지
- 적용안함 (저작권법 제24조의2 1항 1호~4호의 경우)

▶ 상세내용

· 공공누리 제2~4유형의 적용은 공동저작물 등 제3자의 권리가 포함된 저작물에 한하여 제3자의 이용허락 범위에 따라 제한적으로 적용  
· 공공저작권 관련 상담센터 ☎ 1670-0052

작성완료

취소

## 서비스 신청 상시 접수 / 저작권법 상담 무료 지원

## 관리체계 진단

- 저작권 관리 현황 진단
- 관리기준 권고



## 권리확인 지원

- 검토의뢰 게시물 개방 가부 검토



KCISA  
한국문화정보원  
개방지원 센터

/ 상시상담 /

1670-0052



## 법률 컨설팅

- 저작권 법률 자문
- 계약서 검토



## 맞춤형 교육

- 전 직원 대상 방문교육
- 책임관 및 담당자 대상 수준별 소집교육

## 한국문화정보원 공공저작물 개방지원센터



1670-0052

- ☑ 서비스 신청 상시 접수 / 저작권 상담 무료 지원
- ☑ 공공저작물 권리처리/컨설팅/교육 요청, 각종 지원사업 문의
- ☑ 기타 02-3153-2872~4





# 공공저작물 활용 관련 분쟁 및 상담 사례 소개

공공저작물팀 양훈지 변호사

2019년 공공저작물 담당자 워크숍

# 저작권 분쟁사례 및 대응방안 안내

한 국 문 화 정 보 원  
변호사 양 훈 지



문화체육관광부

KCISA

문화체육관광부  
한국문화정보원

## AGENDA

- ① 저작권 침해 및 침해에 대한 구제제도
- ② 저작권 관련 분쟁 사례
- ③ 분쟁 대응방안 및 예방법
- ④ 비영리적이면, 마음대로 써도 되나요?
- ⑤ 공모전 공지, 주의사항
- ⑥ 초상권 관련 주의사항



## 형사상 제재

### 권리침해죄

제136조 : 5년 이하의 징역, 5천만원 이하의 벌금(①항)  
3년 이하의 징역, 3천만원 이하의 벌금(②항)

예시 : 저작재산권을 복제, 공연, 공중송신, 전시, 배포, 대여 /  
저작인격권을 침해하여 명예를 훼손

### 부정발행죄 등

제137조 : 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금

예시 : 저작자 아닌 자를 저작자로 표시하여 저작물을 공표

### 출처명시 위반죄 등

제138조 : 500만원 이하의 벌금

예시 : 초상 본인의 의사에 반하여 초상사진을 이용 /  
출판물의 재출판시 저작자에게 알리지 않은 경우

## 민사상 구제제도

### 침해금지 청구

제123조 제1항 : 침해 행위의 정지청구, 침해의 예방  
또는 손해배상의 담보를 청구

제123조 제2항 : 침해 행위에 의해 만들어진 물건의  
폐기나 그 밖에 필요한 조치 청구

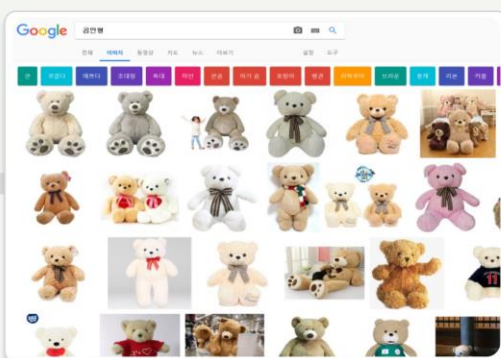
### 손해배상 청구

제125조 : 권리 침해행위 + 침해자의 고의 또는  
과실 + 위법성 + 손해발생

### 명예회복

제127조 : 저작인격권 침해에 대해 손해배상 청구와  
함께 또는 이에 갈음하여 명예회복을 위하여 필요한  
조치를 청구

➡ 이미지 침해에 대한 내용증명을 받았습니다.



곰인형

### 대 처 방 안



합의가 필요한 경우  
(단, 합의금 산정 근거 확인)



약관확인  
"무료 이용" "이미지 공유" 주의!



외주제작 입증자료 확보  
침해 사실 알았다면 이용 중단



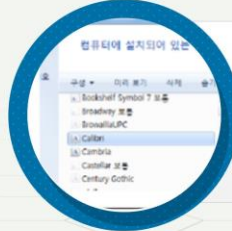
확인 및 보증  
계약서 작성 중요

→ 서체 침해에 대한 내용증명을 받았습니다.



**폰트 도안**  
저작물성부정  
보호대상아님

가나다  
가나다  
가나다



**폰트 파일**  
저작물성 긍정  
보호대상



※ 출처 : 한국저작권위원회

## 대처 방안



## 양벌규정(제141조)

직원이 불법다운로드 받은 경우,  
기관도 처벌을 받을 수 있음



외주제작

저작권 침해 책임은  
제작자에게 있음



## 조정제도 이용

과도한 합의금 요구로  
분쟁발생



지급명령

2주 이내 이의신청

### III 저작권 관련 분쟁 대응방안

01

## 저작권 관련 분쟁 발생시

02

**저작물**  
(저작권자)  
**인가?**

03

작성자  
누구인가?  
(직원or외주)

## 직원이 불법 다운받아 작성한 경우

- ☑ 기관도 처벌을 받을 수 있음  
**양벌규정** (제 141조)
- ☑ 합의가 필요한 경우도 있음  
(단, 합의금 **산정 근거** 확인)
- ☑ 과도한 합의금 요구 등 분쟁 발생시,  
**조정제도** 이용 (한국저작권위원회 심의조정팀)
- ☑ **지급명령**의 경우, 2주 이내 이의신청

## 외주 제작한 경우

- ☑ **외주제작**시 사용된 폰트 파일의 경우,  
저작권 침해 책임은 **제작자**에게 있음
- ☑ 침해 사실 알았다면 이용 중단,  
**외주제작 입증 자료 확보**
- ☑ **주의점**  
**계약상 저작권 이용 범위 확인 필요**  
(계약 위반의 책임을 물을 수 있음)



## 저작권 분쟁 사례

## FREE ZOOK은 무료 서비스입니다

- 비영리 목적으로 사용하는 개인에 한함
- 기업, 관공서, 병원 등에서 개인에게 제공되는 ZOOK을 사용할 시 개인정보 및 영업비밀이 유출될 수 있으므로 기업, 관공서, 병원 등에서 유료 제품을 꼭 구매하여 사용하셔야 하며, 만약 **개인용 무료 제품을 무단 사용시 저작권 침해에 따른 형사처벌 및 민사상 손해배상이 청구될 수 있습니다**

저작권  
이용시  
주의점

상업적 용도로 SW, 서체, 이미지 등을 이용하는 경우  
**사전에 저작권 및 라이선스 관계를 확인**



SW, 서체, 이미지 등을 저작물로 인정  
**내부 규정을 만들고 관리**



## ❏ 저작권법 제28조 (공표된 저작물의 인용)

공표된 저작물은 보도·비평·교육·연구 등을 위하여는  
정당한 범위 안에서 공정한 관행에 합치되게 이를 인용할 수 있다.

## 성립 요건



소설, 시, 논문,  
강연, 연설, 각본 그 밖의  
**공표된 저작물**



주종관계 - 시장 수요의 대체성  
**정당한 범위**



**보도, 비평,  
교육, 연구 등**



인용목적, 출처명시,  
개작인용·요약인용 문제  
**공정한 관행**



대법원 2011도5835 판결

**‘공표된 저작물의 인용’에 해당하기 위한 요건**

- ☑ 인용의 ‘정당한 범위’는 인용저작물의 표현 형식상 피인용저작물이 보족, 부연, 예증,참고자료 등으로 이용되어 인용저작물에 대하여 **부종적 성질을 가지는 관계 (즉,인용저작물이 주이고, 피인용 저작물이 종인 관계)**에 있다고 인정되어야... (중략)
- ☑ 정당한 범위 안에서 공정한 관행에 합치되게 인용한 것인지는 인용의 목적, 저작물의 성질, 인용된 내용과 분량, 피인용저작물을 수록한 방법과 형태, 독자의 일반적 관념, 원저작물에 대한 수요를 대체하는지 여부 등을 종합적으로 고려하여 판단하여야...  
(※지나치게 많이 인용하거나 전부 인용하여 원저작물에 대한 시장수요를 대체할 수 있는 정도가 되어서는 안됨)

대법원 2012도10786 판결

**영리적 이용의 경우 자유이용이 허용되는 범위**

- ☑ 반드시 비영리적인 이용이어야 하는 것은 아니지만, **영리적인 목적을 위한 이용**은 비영리적인 목적을 위한 이용의 경우에 비하여 **자유이용이 허용되는 범위가 상당히 좁아진다.**

- ➡ 공모전 불공정 약관 시정 요구(공정위)
- ➡ 입상작에 대해 별도 협의로 저작권 취득 또는 이용허락 필요



※ (참고) 문화체육관광부

**예 시**

- 수상작에 대한 일체의 저작권은 주최측에 귀속한다.
- 주최 측은 수상작을 제한 없이 이용할 수 있다.

**수정 예시**

- 주최 측은 입상작에 대한 저작재산권을 합당한 보상을 전제로 **우선적으로 양수**할 수 있다.
- 주최 측이 저작물을 공모전의 취지, 목적을 달성하기 위한 **필요한 한도 내에서 이용하는 것을 허락**한다.



### ☞ 지방자치단체가 주최한 머드축제 포스터 사건

#### 사실 관계

A씨는 2011년 해당 지자체가 개최한 머드축제에 참가한 것은 맞지만, 촬영하는지 몰랐고 촬영에 동의한 적도 없었음.  
이에 초상권 침해로 인한 손해배상 청구소송 제기.

지자체와 머드축제 조직위는 A씨의 사진을 사용하면서  
**사진 제공자인 오씨에게 초상권 동의 유무를 문의하는 등  
A씨의 초상권이 침해되지 않도록 하는 어떤 조치도 하지 않았다.**  
피고들은 연대하여 300만원을 A씨에게 배상하라.



#### 초상사진 이용시 주의점

- ☑ 초상이용 동의를 받는 것이 원칙
- ☑ 직원, 대표자, 기관의 장 모임·협약, 발제자·강연자 등은 묵시적 동의 추정



**동의를 구하지 못한 인물 사진은 사용하지 않는 것이 가장 최선!**

#### ● 초상이용 동의서 (샘플) ●

본인은 (기관)을 비롯한 국가와 지방자치단체, 기타 공공기관에서 공익적 목적으로 운영하는 웹사이트 및 기타 간행물 등에 본인의 초상이 도화, 사진, 영상 등의 매체를 통해 복제, 배포, 공중송신, 방송 기타의 방법으로 공개되거나 사용되는 것에 동의합니다.

201 . . .

(성명)

(인)

(연락처)

(주소)

#### ☑ 개인정보 제공 및 활용 동의

1. 수집하는 개인정보의 항목 : 성명, 소속, 주소 등의 기본 정보
2. 개인정보의 수집 이용목적 : 초상 공개·사용 등 의사표시 확인
3. 개인정보의 보유, 이용기간 : 개인정보 제공 동의서 작성시부터 사용 목적이 종료되는 때까지 보유

귀중

### 한국문화정보원 공공저작물 개방지원센터



# 1670-0052

- ☑ 서비스 신청 상시 접수 / 저작권 상담 무료 지원
- ☑ 공공저작물 권리처리/컨설팅/교육 요청, 각종 지원사업 문의
- ☑ 기타 02-3153-2872~4



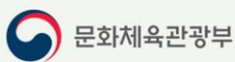
## 공공저작물 활용 교육 및 사례 소개

공공저작물팀 유민지 선임

2019년 공공저작물 담당자 워크숍

# 공공 저작물 활용 교육 및 사례 소개

한 국 문 화 정 보 원  
선임 유 민 지



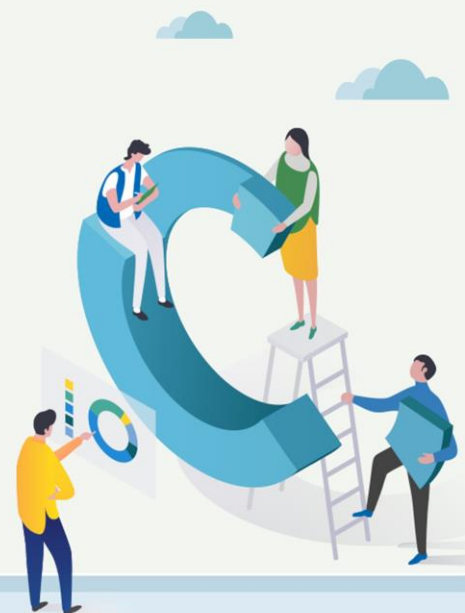
문화체육관광부



문화체육관광부  
한국문화정보원

## AGENDA

- Ⅰ 공공저작물 검색 및 활용 방법
- Ⅱ 공공저작물 활용 사례
- Ⅲ 유관 사업 안내
- Ⅳ 질의응답 & 관련문의





# I 공공저작물 활용방법

## 사전 유의사항

- ? 모든 공공저작물에 공공누리 마크표시가 되어있다.
- ? 공공누리 사이트에서 검색되는 저작물만 활용할 수 있다

## 기관 별 보유 공공저작물 활용



## 공공누리 홈페이지(www.kogil.or.kr) 내 활용



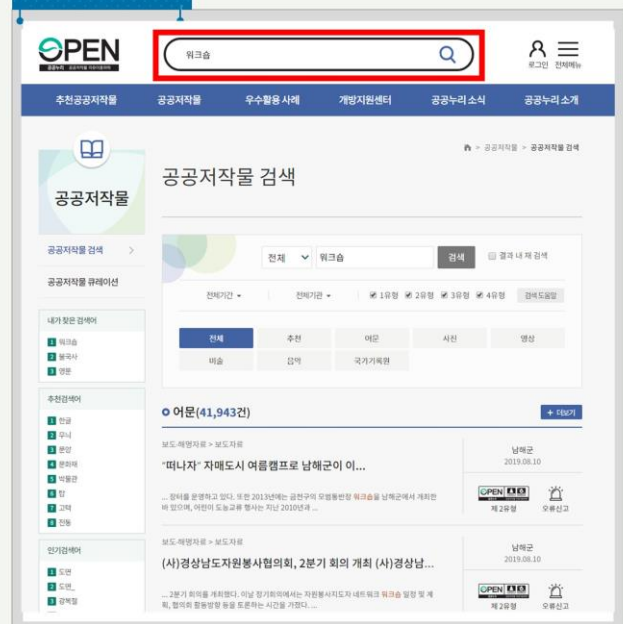
# I 공공저작물 활용방법

## 공공누리 홈페이지 활용 방법 안내 - 통합검색

### STEP 01 사이트 방문(www.kogil.or.kr)



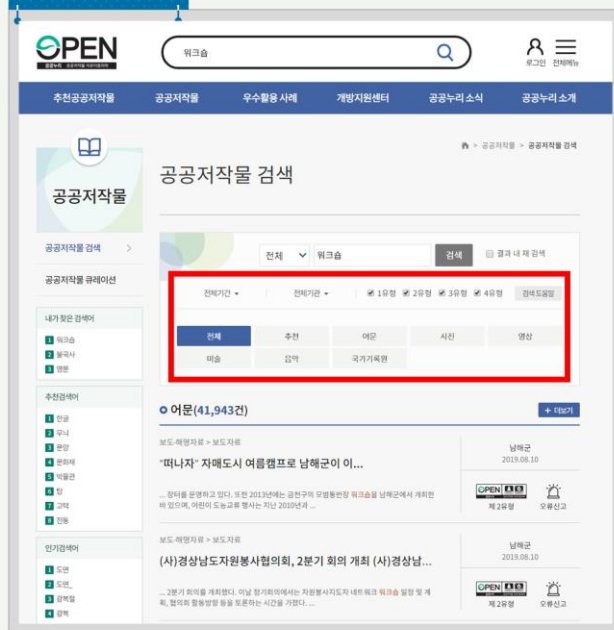
### STEP 02 검색어 입력



# I 공공저작물 활용방법

## 공공누리 홈페이지 활용 방법 안내 - 통합검색

### STEP 03 검색 조건 입력



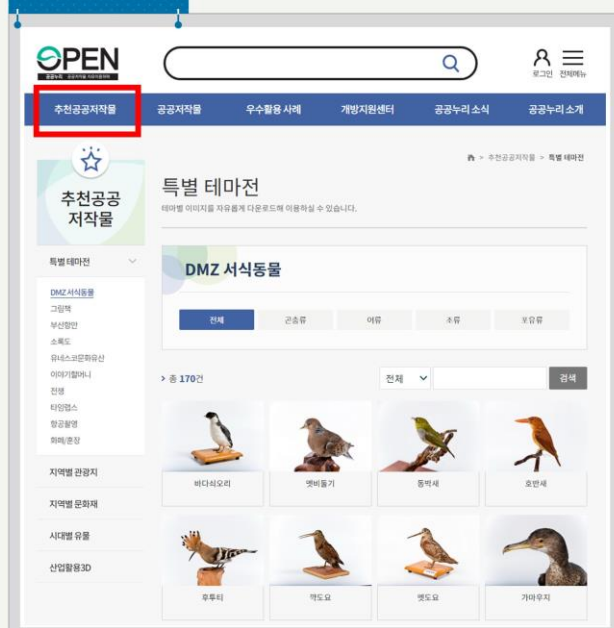
### STEP 04 기관 사이트로 이동



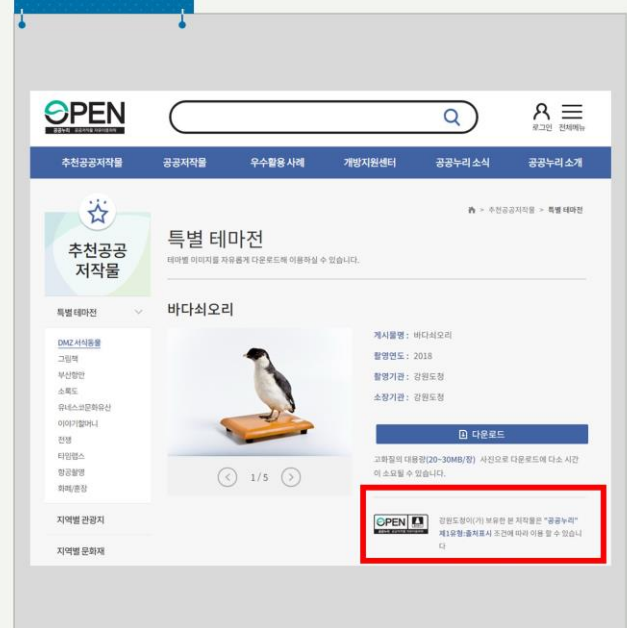
# I 공공저작물 활용방법

## 공공누리 홈페이지 활용 방법 안내 - 추천 공공저작물

### STEP 01 추천 공공저작물



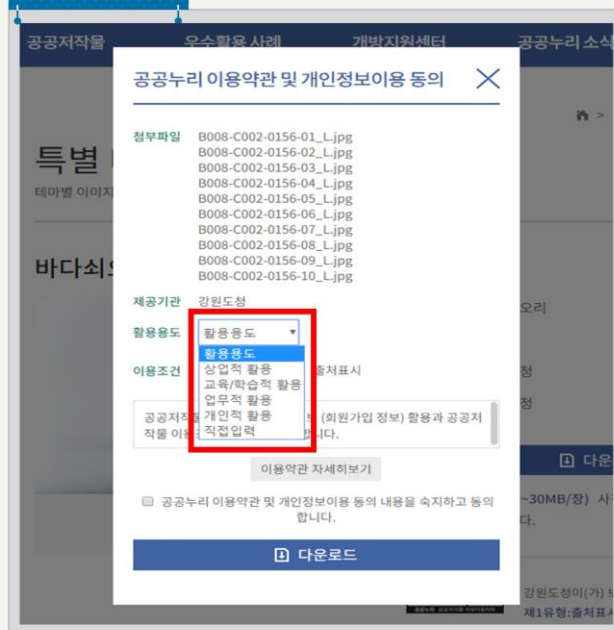
### STEP 02 이용 조건 확인



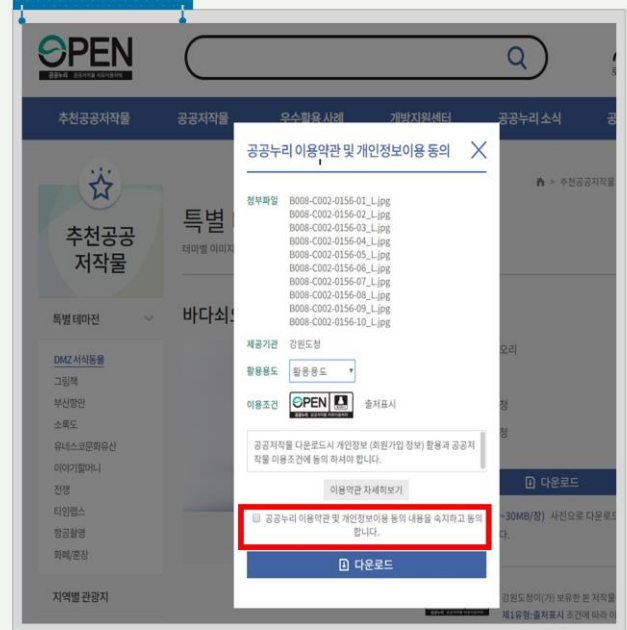


## 공공누리 홈페이지 활용 방법 안내 - 추천 공공저작물

### STEP 03 활용용도 선택



### STEP 04 약관 동의 후 다운로드



## 공공저작물 출처표시

활용하고자 하는 공공저작물 하단에 공공저작물의 원 제공 기관을 표시

### 상세표시예시

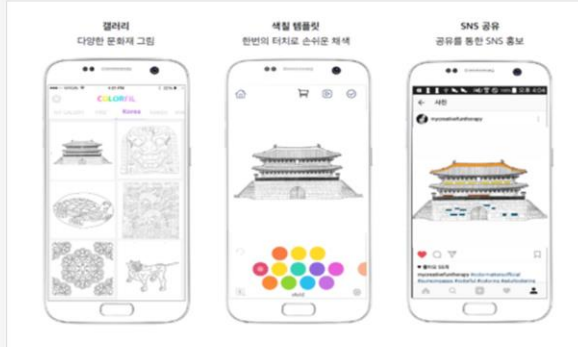
- 본 저작물은 한국문화정보원에서 2019년 4월 4일 작성하여 공공누리 제1유형으로 개방한 "공공저작물 상담 사례집(작성자:공공저작물팀)"을 이용하였으며, 해당 저작물은 한국문화정보원, [www.kogl.or.kr](http://www.kogl.or.kr)에서 무료로 다운 받으실 수 있습니다.
- 본 저작물은 공공누리 제1유형에 따라 한국문화정보원([www.kcisa.kr](http://www.kcisa.kr)), 작성자 : 공공저작물팀의 공공저작물을 이용하였습니다.
- 출처 : 한국문화정보원 공공누리([www.kogl.or.kr](http://www.kogl.or.kr))

### 간략 출처표시 예시



출처 : 김포시청([www.gimpo.go.kr/](http://www.gimpo.go.kr/))

## 에스튜디오



- ☑ 한국 문화유산 컬러링 앱 서비스
- ☑ 공공저작물 활용 한국 전통문양  
컬리필 컬러링 키트 제작 출시
- ☑ 다운로드 누적 500만 → 600만으로 증가

## 쥬스



- ☑ 국악 악보 등을 활용한 악보 변화 플랫폼 앱 서비스
- ☑ 평균 매출 1,300천원 증가,  
고용 창출 5명 증가
- ☑ 50,000천원 투자 유치 달성

## 테이콘 커뮤니케이션즈



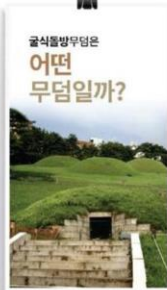
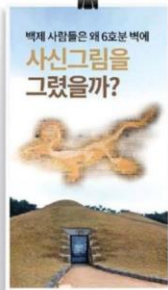
- ☑ 유네스코 문화유산으로 보드게임 제작
- ☑ 기업 총 매출 5백만원 증가
- ☑ 온라인몰 입점완료 : 네이버 스토어팜, 위메프  
11번가, 지마켓 입점

## 에잇컵스



- ☑ 전통문양 데이터를 이용한 해쉬보틀 상품 제작
- ☑ 누적매출 4000만원 달성
- ☑ 평균 매출 1000만원 증가
- ☑ 커피 전문점 아티제, 180커피포스팅,  
5Beans 로스팅 컴퍼니 와 콜라보

## (주)문화상상연구소



- ☑ 문화관광 상품 서비스
- ☑ 공공저작물 활용 건수 4,000건 이상
- ☑ 신규 회원 유입(오프라인) 2,400여명
- ☑ 창업도약패키지 혁신성장분야(VR)사업 선정

## (주)투미유



"투답"  
꿀잼 더빙 앱



- ☑ 아리랑TV/ 동영상상을 이용한 **외국어교육 서비스**
- ☑ **해외유저 확보**  
(필리핀 33%, 미국 13%, 인도네시아 6%, 호주 5%),  
MAU 8,000명에서 12,000명 증가
- ☑ **신규 고용창출 2명 증가**

## ➡ (주)문화상상연구소 인터뷰 영상

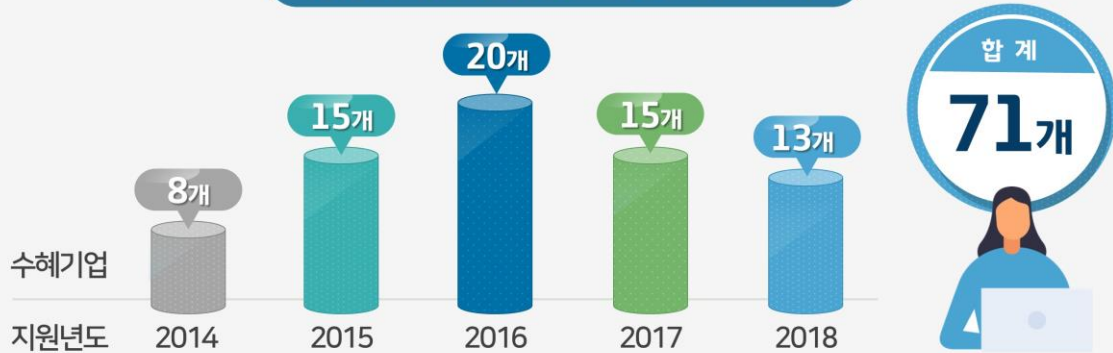




### ☞ 공공저작물 활용 기업 창업 및 성장 지원 사업

- ☑ 공공저작물을 활용하거나 하고자 하는 중소기업, 1인 창조기업, 예비창업자 등을 대상으로 맞춤형 컨설팅, 언론홍보, 사업화지원금, IR피칭교육, 기업간 협업을 위한 네트워크 등 다양한 지원프로그램을 제공하여 공공저작물 활용기업의 성장을 돕는 지원사업

공공저작물 활용 중소기업 지원 건 수



### ☞ 찾아가는 공공저작물 활용 교육

#### 목 적

- 공공저작물 활용하거나 하고자 하는 잠재적 기업을 대상으로 공공저작물을 상업적으로 활용하는 이용방법 교육
- 공공저작물 우수사례 소개, 상품에 맞는 무료로 이용할 수 있는 고품질 공공저작물 추천 등 활용관련 컨설팅 지원

#### 내 용

- 전화, 이메일, 내방 등을 통한 공공저작물 이용상담 및 방문교육 제공
- 공공저작물 우수활용 사례집, 공공저작물 이용가이드 제공

#### 지 원 방 법

- 활용교육 서비스 연중접수(상시)
- 방문교육의 경우 사전일정 조율 수 방문교육 진행



## ☞ 공공저작물 활용 사례 공모 이벤트



## ☞ 공공저작물 재촬영 및 복원을 통한 활용 지원

### 목 적

- 일반기업이 접근하기 어려우나 개방 시 활용가치가 높은 공공저작물을 디지털 형태로 재촬영 및 복원하여 공공누리 1유형으로 개방
- 개방된 고품질 공공저작물을 기업이 자유롭게 콘텐츠 제작에 활용할 수 있도록 지원

### 내 용

- 지역별 관광지, 문화재 고화질 사진, 국악기, 해양유물 등 3D 원시데이터, 기기 픽셀 등 다양한 형태로 제공
- '18년 전쟁기념관, 강원도, 화폐박물관, 부평역사박물관, 부산항만공사, 국립소록도가 선정되어 관련 사진 재촬영 및 복원(공공누리 사이트에 개방됨)
- '19년의 경우 태권도진흥재단, 서대문형무소, 전쟁기념관이 선정되어 관련 사진 재촬영 및 복원 진행 중

### 활 용 방 법

- 공공누리 사이트([www.kogil.or.kr](http://www.kogil.or.kr))의 '추천 공공저작물' 메뉴에서 다운로드
  - \* 원본을 원하시는 경우 신청서 작성 후 확인하여 저장기기에 저장 후 우편, 방문 등의 방법으로 발송
- 상업적 이용, 변형이 가능하므로 다운받아 즉시 사용가능

## IV 질의 응답 & 관련 문의

### 공공저작물 활용 사례 관련



**공공저작물팀 유민지 선임**  
**02-3153-2873**

- ☑ 공공저작물 활용 사례 공모 이벤트 담당
- ☑ 공공저작물 이용자 현황 조사 담당

### 공공저작물 활용 교육 및 활용 지원 사업 관련



**문화산업지원팀 정희윤 주임**  
**02-3153-2872**

- ☑ 서비스 신청 상시 접수
- ☑ 공공저작물 활용 교육 무료 지원



# 공공누리 사이트 연계 가이드

포털운영팀 김동운 책임

2019년 공공저작물 담당자 워크숍

# 공공누리 사이트 연계 가이드

한 국 문 화 정 보 원  
책임 김 동 운



문화체육관광부

KCISA

문화체육관광부  
한국문화정보원



## AGENDA

- Ⅰ 사이트 연계란?
- Ⅱ 연계 신청하기
- Ⅲ 기타 - 수동 연계 방법  
기타 - 수집이 안되는 경우





# I 사이트 연계란?

## 구글 Google

구글봇(Googlebot)이라는 자체 크롤러(Crawler, 웹사이트를 돌아다니며 수집)로 전세계 웹 문서를 수집, 검색 서비스 제공



# I 사이트 연계란?

## 공공누리

국가, 지자체, 공공기관에서 공공누리 유형마크를 부착해 개방하는 공공저작물 정보를 웹 크롤링\* 수집하여 공공누리 포털 사이트([www.kogl.or.kr](http://www.kogl.or.kr))에서 연계 서비스 제공





 **공공누리**



기획재정부

전체메뉴

검색어를 입력하세요

제목

(보도자료) 사회적경제박람회 개최.hwp 9.28 MB

다운로드  자료열기 

[전체 다운로드](#)

담당부서      사회적경제과

사회적경제과

연락처 044-215-4961

담당자 윤영수

이메일 3131yy6603@korea.kr

## 본문 내용

[목록보기](#)

이 페이지에서 제공하는 정보에 만족하셨습니까?

● 매우만족 ○ 만족 ○ 보통 ○ 불만족 ○ 매우불만족

의견쓰기(60자 이내로 입력하세요)

평가하기

## 공공누리 유형 구분(4유형)



기획재정부가 창작성 "제2회 대한민국 사회정책계 박람회 개최" 저작물은 공공누리 "출처표시+상업적 이용금지+변경금지" 조건에 따라 이용할 수 있습니다.

469개 기관

7,251개 설정

## 1,258만건 수집

## I 사이트 연계란?

## ➔ 게시판 수집기(공공누리 적용)

➡ **웹페이지 수집기(해당페이지 모두수집)**

[illegible]

- 게시판의 필요 데이터만 수집
- 원(단일) 페이지 수집이 어려움

[illegible]

# I

## 사이트 연계란?

### 공공누리



공공저작물 검색 >

공공저작물 큐레이션

내가 찾은 검색어

1. 독도
2. 독립기념관

추천검색어

1. 한글
2. 무늬
3. 문양
4. 문화재
5. 박물관
6. 탑
7. 고택
8. 전통

인기검색어

1. 문양
2. 한글
3. 안양
4. 무늬
5. 무량행동

전체 > 독도 > 검색 > 결과 내 재 검색

전체기간 > 전체기간 > 1유형 > 2유형 > 3유형 > 4유형 > 검색도움말

전체 > 추천 > **어문** > 사진 > 영상

미술 > 음악 > 국가기록원

**어문(6,556건)**

정책뉴스-보도자료

러시아해역 조난 북한어민, 파나마 선박이 구조

... 등을 감안해 인도주의적 차원에서 동해지방해양경찰청 소속 **독도를 해상 안전 경비함**정에 급파했다. Blue Balance호는 당초 ...

문화체육관광부 2019.07.04

OPEN 제 1유형 오류신고

보도자료

**독도에서 태어난** 삼살개 강아지의 이름을 지어 주세요!

□ 0410 독도에서 태어난 삼살개 강아지의 이름을 지어 주세요!.hwp

선택파일 다운로드

정책뉴스-보도자료

유척나무돌산호, 예쁘다고 꺾으면 안돼요!

... 북부(추자도)와 남해 안동해역, 동해 황동초와 울릉도-독도 등 일부 지역에 제한적으로 서식하고 있다. 대부분 곤약을 이루지 않은 ...

문화체육관광부 2019.07.04

OPEN 제 1유형 오류신고

# II

## 연계 신청하기

### 먼저 회원가입 & 로그인

OPEN

로그인 전체메뉴

추천공공저작물 공공저작물 우수활용 사례 개방지원센터 공공누리 소식 공공누리 소개

공공누리 이용자

일반 이용자는 문화포털사이트에서 회원가입, 공공기관 이용자는 공공누리 사이트에서 회원가입 후 로그인 하실 수 있습니다.

일반 이용자 로그인 일반 이용자 회원가입 **공공기관 로그인 공공기관 회원가입 공공기관 저작권 등록**

> 일반 이용자는?

- 문화포털 사이트에서 회원가입
- 질문과 답변 작성, 저작물 오류 신고
- 차후 사이트 활용에 따라 문화포털과 연계하여 포인트 등 다양한 서비스 제공 예정

> 공공기관 이용자는?

- 공공누리 사이트에서 회원가입
- 관리자의 승인 후, 기관별 공공저작물 등록/관리 가능
- 질문과 답변 작성, 저작물 오류 신고

☑ 관리자 확인과정 거쳐 가입 승인



## ☞ 연계신청 안내

koglor.kr/registerPublic/registerInfo.do

## 기관 관리자

저작권 관리

등록저작물 관리  
연계신청 관리  
저작물 등록 현황

**저작물 연계신청**

연계신청 안내  
연계신청

질문과 답변

회원정보수정

회원탈퇴

## 연계신청 안내

공공누리 적용 저작물 연계신청 안내

### 공공저작물 수집시스템 개요

- 공공누리 포털에서는 공공누리 유형마크가 부착된 공공저작물 정보를 수집하는 시스템을 구축·운영하고 있습니다.
- 기본적으로 국가기관, 지방자치단체, 공공기관이 운영하는 대표홈페이지에 대해서 모니터링을 실시하고, 공공누리 유형마크가 부착되는 게시물(메뉴)을 선별하여 수집하게 됩니다.
- 선별된 게시물(메뉴)에 대해서는 공공누리 유형마크가 붙은 게시물 정보를 자동으로 수집하여 공공누리 포털을 통해 서비스(검색 및 링크) 됩니다.

### 수집에서 누락되는 경우

- 모니터링 작업에서 누락된 경우
- 수집불가 게시물 유형 > [메뉴얼 다운 받기](#)
- 신규로 공공누리 유형마크를 부착하는 경우
  - ① 기존에 유형마크를 부착하지 않던 게시물(메뉴)에서 신규로 부착을 시작한 경우
  - ② 기관에서 운영 중인 다른 사이트에서 유형마크를 신규로 부착을 시작한 경우 등

### 공공저작물 수집 신청

- 위와 같은 사유들로 인해 공공저작물 정보 수집이 누락되어 공공누리 포털에 연계되지 못했을 때는 수집이 되도록 신청을 할 수 있습니다.
- 신청방법
  - ① 저작물 등록 페이지에 제시된 신청양식에 따라 정보 기입 후 신청
  - ※ 게시물(메뉴) 단위로 최초 1회 신청이후 해당 게시물에 대하여 계속적으로 자동수집 됨

### 공공누리 포털 연계 반영

- 신청된 정보를 기반으로 관리자가 수집 시스템에 세팅하며, 연계 반영된 결과는 통합검색 및 기관 관리자에서 확인 가능합니다.
- ※ 수집되는 정보의 양에 따라 반영되기까지 소요되는 시간이 다를 수 있습니다

## ☞ 다음 연계신청

기관 관리자 > 저작물 연계신청

## 기관 관리자

저작권 관리

등록저작물 관리  
연계신청 관리  
저작물 등록 현황

**저작물 연계신청**

연계신청 안내  
연계신청

질문과 답변

회원정보수정

회원탈퇴

## 저작물 연계신청

공공누리 적용 저작물 연계신청

### 연계신청

폼 등록

엑셀 등록

- 문의사항은 02-3153-2847로 해주시기 바랍니다.

• 아래의 표에 기재된 정보들은 라이선스 표시에 메타 데이터 있으므로 저작권자는 되도록 자세한 정보를 기재하는 것이 좋습니다

기관명 한국문화정보원

\* 수집사이트명

신청분류 ☐ 자동등록 신청 ☒ 수동등록 신청

파일찾기 [파일 선택](#) [선택한 파일](#)

[등록](#) [취소](#)

• 문의사항은 02-3153-2847로 해주시기 바랍니다.

• 샘플 엑셀파일을 다운로드해서 작성 후 등록해 주시기 바랍니다. [샘플 엑셀파일 다운로드](#)

- 폼 등록 : 게시판 하나 하나 간단히 등록할 경우 사용
- 엑셀 등록 (자동): 게시판 여러 건을 한꺼번에 등록할 경우 사용
- 엑셀 등록 (수동): 자동수집이 안 되는 경우, 게시글 들을 한꺼번에 엑셀로 등록할 경우 사용



## 연계신청 - 품 등록

## 연계신청 - 품 등록

연계신청	있으므로 저작권자는 되도록 자세한 정보를 기재하는 것이 좋으며, 필수사항(*)은 모두 기재해주시기 바랍니다.
질문과 답변	
회원정보수정	
회원탈퇴	

도움말

기관명	한국문화정보원
* 수집사이트명	한국문화정보원
* 수집사이트 URL	https://www.kcisa.kr/
* 수집게시판명	보도자료
* 수집게시판 URL	https://www.kcisa.kr/board/report/boardList.do
* 저작권유형	<input checked="" type="radio"/> 제 1유형 : 출처표시 <input type="radio"/> 제 2유형 : 출처표시 + 상업적 이용금지 <input type="radio"/> 제 3유형 : 출처표시 + 변경금지 <input type="radio"/> 제 4유형 : 출처표시 + 상업적 이용금지 + 변경금지
* 주요저작물 형태	어문
* 카테고리 분류	보도자료   공공기관   전체 분류표 보기
기타요청사항	

등록

취소

게시판 대표적인 저작권 유형을 선택

저작물 형태 선택

분류기준을 보고 선택

## ☞ 먼저 회원가입 & 로그인

**기관 관리자**

저작물 관리

등록저작물 관리

연계신청 관리

저작물 등록 현황

저작물 연계신청

연계신청 안내

연계신청

질문과 답변

회원정보수정

☞ 기관 관리자 > 저작물 관리 > 연계신청 관리

### 저작물 관리

기관 공공누리 저작물을 관리하실 수 있습니다.

### 연계신청 관리

선택	번호	유형	카테고리	수집게시판(메뉴명)	신청일
<input type="checkbox"/>	3	2유형	정보통신>문화예술평론> 공공누리 > 공공누리 > 개방지원센터 > 자료실 > 강의실	2019-07-10	
<input type="checkbox"/>	2	1유형	문화예술평론>문화예술평론> 공공누리 > 공공누리 > 우수활용사례 > 활용사례	2019-07-10	
<input type="checkbox"/>	1	1유형	보도자료>공공기관 > 한국문화정보원 > 보도자료	2019-07-09	

☞ 품등록과 엑셀(자동) 등록 신청한 목록

선택삭제

## ☞ 수집 요청 시 유의사항

- 수집 요청 시 url을 반드시 게시판 단위로 분리해서 요청해 주세요.
- 대표 URL로 주시면 일일이 게시판 단위로 확인해야 해서 등록을 가장 나중으로 미룰 수 밖에 없습니다.
- 수집 요청 시 반드시 유형 마크가 있는 게시판인지 확인해 주세요.

<연계 요청 예시>

연계 신청일	기관명	사이트(게시판)명	URL	페이지 분류
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 스톨랑 > 시정뉴스 > 새소식	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000003&amp;menuCd=DOM_00000102001001000&amp;contentsSid=284&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000003&amp;menuCd=DOM_00000102001001000&amp;contentsSid=284&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 스톨랑 > 시정뉴스 > 고시공고	<a href="http://www.geje.go.kr/index.geje?menuCd=DOM_000000102001002001">http://www.geje.go.kr/index.geje?menuCd=DOM_000000102001002001</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 스톨랑 > 시정뉴스 > 입법예고	<a href="http://www.geje.go.kr/index.geje?menuCd=DOM_000000102001004001">http://www.geje.go.kr/index.geje?menuCd=DOM_000000102001004001</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 스톨랑 > 시정뉴스 > 시정안내	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000010&amp;menuCd=DOM_00000102001005000&amp;contentsSid=290&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000010&amp;menuCd=DOM_00000102001005000&amp;contentsSid=290&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 스톨랑 > 거제미디어 > 보도자료	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000002&amp;menuCd=DOM_00000102003004000&amp;contentsSid=303&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000002&amp;menuCd=DOM_00000102003004000&amp;contentsSid=303&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 스톨랑 > 청원거제 > 청원자료실	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000003&amp;menuCd=DOM_00000102008005000&amp;contentsSid=325&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000003&amp;menuCd=DOM_00000102008005000&amp;contentsSid=325&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 전자민원 > 민원안내 > 민원연락	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=NMINWON&amp;menuCd=DOM_000000103001002000&amp;contentsSid=8533&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=NMINWON&amp;menuCd=DOM_000000103001002000&amp;contentsSid=8533&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 전자민원 > 민원안내 > 외국인민원서식	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000037&amp;menuCd=DOM_000001030001003000&amp;contentsSid=339&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000037&amp;menuCd=DOM_000001030001003000&amp;contentsSid=339&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 정보공개 > 출판발사결과	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000043&amp;menuCd=DOM_00000104000500000&amp;contentsSid=404&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000043&amp;menuCd=DOM_00000104000500000&amp;contentsSid=404&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 정보공개 > 청정규제개혁 > 자료실	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000133&amp;menuCd=DOM_000001040011004000&amp;contentsSid=530&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000133&amp;menuCd=DOM_000001040011004000&amp;contentsSid=530&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 정보공개 > 위원회활동 > 위원회활동공개	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000398&amp;menuCd=DOM_00000104008002000&amp;contentsSid=425&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_0000398&amp;menuCd=DOM_00000104008002000&amp;contentsSid=425&amp;cpath=</a>	게시판
2018-06-28	거제시	거제시 홈페이지 > 정보공개 > 청정자료실 > 거제시공보	<a href="http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000044&amp;menuCd=DOM_00000104009001000&amp;contentsSid=434&amp;cpath=">http://www.geje.go.kr/board/list.geje?boardId=BBS_000044&amp;menuCd=DOM_00000104009001000&amp;contentsSid=434&amp;cpath=</a>	게시판

## 엑셀(수동) 등록



수집기 등록 오류나 원페이지 또는 빠른 등록을 원할 경우, 엑셀로 자료를 주시면 당일 일괄등록이 가능합니다.

	C	D	E	F	G	H	I
1	기관명	게시물 위치	게시판 등록일	ORG_CODE	게시물 내용	게시물 제목	게시판 상세 URL
2	**반드시 정확한 기관명 이어야 함 **기관명은 카테고리 구분 탭 참조하여 기관명을 입력하여야 함. **기관명이 다를 경우 수집 건 수가 다를 수 있음 **특히, (s)가 있는지 정확히 기재	등록하는 게시물의 게시판 경로 (예 : 홈>소식참여>소식공지>보도자료)	게시물 등록일자	ORG_CODE 탭에서 좌측 해당 기관의 코드값을 넣으면 됨	게시물의 전체 내용 또는 요약내용 (사전만 있는 경우는 키워드)	게시물의 제목	해당 게시물의 상세 URL
3	서울특별시	복지·어르신·장애인 > 정책소개 > 복지본부	20180322	030560000	2018 복지업무 내용 소개	복지본부	<a href="http://welfare.seoul.go.kr/policy/policy-welfare">http://welfare.seoul.go.kr/policy/policy-welfare</a>
4	서울특별시	복지·어르신·장애인 > 희망복지 > 공적지원사업 > 기초보장제도	20180727	030560000	가구의 생활수준에 따라	기초보장제도	<a href="http://welfare.seoul.go.kr/archives/50031">http://welfare.seoul.go.kr/archives/50031</a>
5	보은군(s)	보은군소개>보은미디어>대추고을소식	20180731	030650074	대추고을소식 212호입니다.	대추고을소식 212호	<a href="https://www.boeun.go.kr/synapskin/doc.html?fn=3878011015342720180801092501&amp;rs=/synapsresult/DATA/bbs/110/">https://www.boeun.go.kr/synapskin/doc.html?fn=3878011015342720180801092501&amp;rs=/synapsresult/DATA/bbs/110/</a>
6	보은군(s)	보은군소개>보은미디어>대추고을소식	20180704	030650074	대추고을소식 211호입니다.	대추고을소식 211호	<a href="https://www.boeun.go.kr/synapskin/doc.html?fn=3811111015292920180704091824&amp;rs=/synapsresult/DATA/bbs/110/">https://www.boeun.go.kr/synapskin/doc.html?fn=3811111015292920180704091824&amp;rs=/synapsresult/DATA/bbs/110/</a>
7	안성시(s)	안성소식 > 시정정보 > 공지사항	20180802	030630109	시민정보화교육 안내	시민정보화교육 안내 (ITQ한글)	<a href="https://www.anseong.go.kr/portals/bbs/view.do?mld=0401010000&amp;0&amp;bidx=125236&amp;ptidx=16">https://www.anseong.go.kr/portals/bbs/view.do?mld=0401010000&amp;0&amp;bidx=125236&amp;ptidx=16</a>

## 엑셀(수동) 등록



수집기 등록 오류나 원페이지 또는 빠른 등록을 원할 경우, 엑셀로 자료를 주시면 당일 일괄등록이 가능합니다.

J	K	L	M	N	O
저작물형태	분류1	분류2	공공저작물 유형	게시판 리스트 URL	기관 URL
카테고리구분 탭의 저작물 유형 참조. (어문, 음악, 연극, 미술, 건축, 사진, 영상, 도형, 컴퓨터프로그밍)	분류코드정의 탭참조	분류코드정의 탭참조	라이선스 유형 (1~4), 카테고리구분 탭참조	게시물이 있는 게시판 리스트 첫 화면 URL	기관 홈 URL
어문	기타	공공데이터	4	<a href="http://welfare.seoul.go.kr/policy/policy-welfare">http://welfare.seoul.go.kr/policy/policy-welfare</a>	<a href="http://www.seoul.go.kr/main/index.html">http://www.seoul.go.kr/main/index.html</a>
어문	기타	공공데이터	4	<a href="http://welfare.seoul.go.kr/archives/50031">http://welfare.seoul.go.kr/archives/50031</a>	<a href="http://www.seoul.go.kr/main/index.html">http://www.seoul.go.kr/main/index.html</a>
문화·예술	어학·문학	어문	2	<a href="https://www.boeun.go.kr/www/selectBbsNttList.do?bbsNo=110&amp;key=908">https://www.boeun.go.kr/www/selectBbsNttList.do?bbsNo=110&amp;key=908</a>	<a href="https://www.boeun.go.kr/">https://www.boeun.go.kr/</a>
문화·예술	어학·문학	어문	2	<a href="https://www.boeun.go.kr/www/selectBbsNttList.do?bbsNo=110&amp;key=908">https://www.boeun.go.kr/www/selectBbsNttList.do?bbsNo=110&amp;key=908</a>	<a href="https://www.boeun.go.kr/">https://www.boeun.go.kr/</a>
문화·예술	어학·문학	어문	2	<a href="https://www.anseong.go.kr/portals/bbs/list.do?ptidx=16&amp;mld=0401010000&amp;bidx=">https://www.anseong.go.kr/portals/bbs/list.do?ptidx=16&amp;mld=0401010000&amp;bidx=</a>	<a href="https://www.anseong.go.kr">https://www.anseong.go.kr</a>



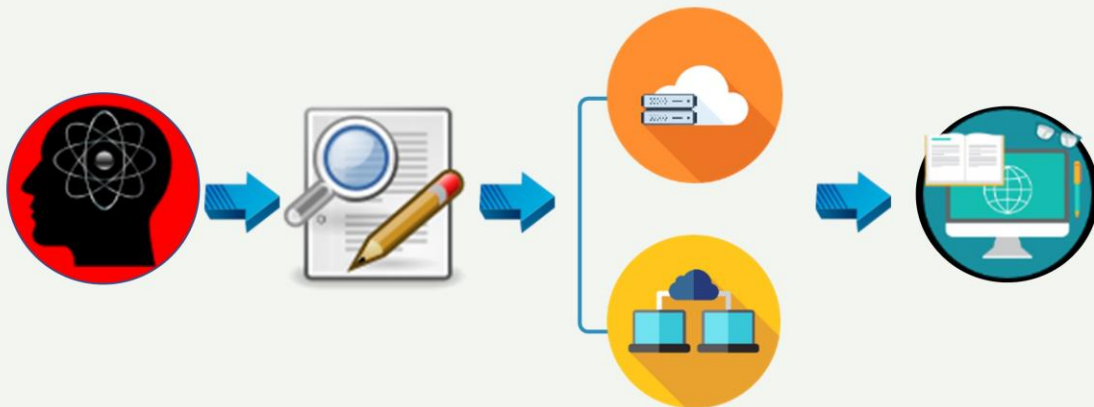
## 카테고리 분류



분류기준표의 분류코드명1(대분류) 및 분류코드명2(중분류)로 카테고리 선택

분류 코드명1	분류 코드명2	분류 코드명1	분류 코드명2	분류 코드명1	분류 코드명2	분류 코드명1	분류 코드명2
문화·예술	문화예술일반	정보통신	IT일반	생활안전	식품	체육 스포츠	체육일반
	여각·문학		하드웨어		의류		스포츠
	국악		소프트웨어		주거		레저
	고전음악		통신 네트워크		생활용품		외교·국방
	현대음악		인터넷		건강 미용		방송·통신
	대중음악		방송		여가·유흥		문화·예술
	일반미술	교육·학술	유아·초등		예절·에티켓		과학·기술
	공예·디자인		중·고등		통속·민속		교육·학술
	공연·전시		대학·일반		가정생활		식품·건강
	현대예술		외교		종교		생활·안전
	영화·동영상		통일		안전	연구·보고서	법률·행정
	건축	외교·국방	국방		재난		사회·경제
	다중매체		안보		지식백과		환경·기상
	세계문화		법률	교통·물류	육상		농·축·수산
	전통문화		공공행정		해상		보건·복지
	민화·월표	법률·행정	예산		항공		관광·여행
과학·기술	게임		사회		기타		국토·교통
	과학기술일반		정치	농·축·수산	농림		체육
	토목·건설	사회·경제	경제		축산	보도자료	국가기관
	자동차		고용		수산		지방자치단체
	항공·우주		재정		해양		공공기관
	전기·전자		금융	지역·역사	지역일반		기타기관
	기계·금속	보건·의료·복지	보건		역사일반	기타	공공데이터
	화학		복지		국내		표
	원자력		질병		국외		그래프
	환경		의료	관광·여행	문화재		통계
	조선·해양		통사		관광·여행일반		지도
	무기·병기	환경·기상	환경		관광지		
	산업공학		동물		숙박시설		
	에너지		식물		맛집		
			기상		세계여행		
			자연		국내여행		
					여행지도		

## 기관 홈페이지 또는 정보화 부서에 협조 요청



운영 및 유지관리 업체  
지원 요청



## ❏ 유형이미지가 맞지 않는 경우

- 한국문화정보원에서 제공하는 3가지 부착방법을 준수하지 않을 때 나오는 현상입니다.

### ▼ 오류예시

```
<a target="_blank" title="새창" rel="license" href="//www.kog1.or.kr/info/license.do">

```

이미지 이름이 다름

### ▼ 바른 방법

#### 제 1유형 : 출처표시

- 출처표시
- 상업적, 비상업적 이용가능
- 변형 등 2차적 저작물 작성 가능

공공누리 일반증서 보기

공공누리 마크 다운로드



\* 주의 : 기관사용자는 공공누리 유형마크를 다운로드 후 사용시 지정된 **유형마크 파일명 변경을 금지**

- new\_img\_opentype01 - new\_img\_opentype02 - new\_img\_opentype03 - new\_img\_opentype04
- img\_opentype01 - img\_opentype02 - img\_opentype03 - img\_opentype04

- <http://www.kog1.or.kr/news/noticeView.do?dataIdx=64> (한국문화정보원 제공 공공누리 유형마크 부착방법 안내)

## ❏ 사이트 상세페이지 링크가 input 태그로 되어 있는 경우

- form 방식을 통한 상세 페이지 이동은 수집기가 정상적으로 URL을 인식하지 못합니다.
- 보안상의 문제가 있다면 각 기관 담당자 분들이 판단하여 보안상 문제가 없는 게시판을 아래와 같이 작업하시면 됩니다.

### ▼ 오류예시

```
<form name="subForm" method="post" action="/cop/bbs/BBSMSTR_000000000040/selectBoardArticle.do;jsessionid=E63761339D65B9A9740EF388E8608839">
<input type="hidden" name="bbsId" value="BBSMSTR_000000000040">
<input type="hidden" name="nttId" value="1514405509">
<input type="hidden" name="bbsTyCode" value=">
<input type="hidden" name="mno" value="sitemap_12">
<input type="hidden" name="kind" value=">
<input name="pageIndex" type="hidden" value="1">
<div class="subject">
<!--

<input type="submit" value="대안군, 폭염대비 '찾아가는 건강관리' 오픈"> == $0
</div>
<div class="pt"></div>
</form>
```

### ▼ 바른 방법

```
<div class="list_subject">
<div class="link">
<a href="/cop/bbs/BBSMSTR_000000000036/selectBoardArticle.do?
nttId=1514405703&kind=&mno=sitemap_12&pageIndex=1&searchCnd=&searchWrde="></a> == $0
</div>
<span id="bbsComment1"></span>
</div>
```

- 위 이미지와 같이 a태그에 상세 페이지 주소를 입력하면 정상적인 수집이 가능합니다.

## 사이트 상세페이지가 스크립트로 되어 있는 경우

- 수집기가 스크립트 페이지를 인식하는 경우가 불명확해 정확한 판단이 어렵습니다.
  - 예를 들어 linkView(page, viewId)일 경우  
해당 상세페이지에 스크립트에서 가져오는 page, viewId 값을 모두 포함하고 있어야 합니다.
- 다만 위에 있는 예제도 정상적으로 수집이 되지 않는 게시판이 있습니다.
- onclick, data 태그로 상세 페이지로 이동하는 경우 수집기에서 URL 인식을 못합니다.

### ▼ 오류예시

```
<td class="list_tit">
<a href="#" onclick="req.post(this); return false;" data-action="/portal/bbs/view.do?bIdx=274204&ptIdx=22">
```

### ▼ 바른 방법

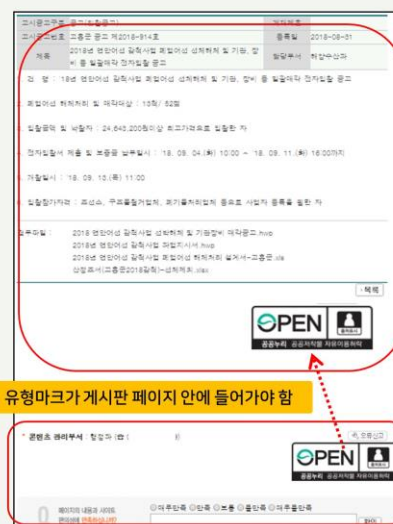
```
<div class="list_subject">
  <div class="link">
    <a href="/cop/bbs/885MSTR_000000000036/selectBoardArticle.do?nttid=1514405703&kind=&mno=sitemap_12&pageIndex=1&searchCnd=&searchWrd=">== $0
  </div>
  <span id="bbsComment1"></span>
</div>
```

- 위 이미지와 같이 a태그에 상세 페이지 주소를 입력하면 정상적인 수집이 가능합니다.

## 공공누리 마크를 i-frame 밖에 부착하거나 외부 URL인 경우

- 공공누리 마크를 i-frame 밖에 붙여 실제 게시판을 수집하면 공공누리 마크가 없습니다.
- 해당 기관이 아닌 타 사이트를 i-frame을 통해 불러오면 수집 불가합니다.

### 오류 예시



## ➡ EBOOK 페이지, 게시판에 상세 페이지가 존재하지 않아 수집 불가

- 수집 시 View Link SelectQuery가 필수 입력 값인데 상세페이지가 없어 값을 넣지 못해 수집기를 돌릴 수 없습니다.

## ➡ 기타 URL 오류

- 수집기에서 입력할 수 없는 URL인 경우입니다.
- 보통은 사이트를 분석하면 해결이 가능합니다.
- 다만 분석시 파라미터 값이 없는 경우도 존재해 이 경우에는 수집이 불가능합니다.

<URL 재조립 예시>

welfare.seoul.go.kr/mainnews/page/2

▼ Request Headers

⚠ Provisional headers are shown

Referer: http://welfare.seoul.go.kr/mainnews

Upgrade-Insecure-Requests: 1

User-Agent: Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; Win64; x64) AppleWebKit/537.36

X-DevTools-Emulate-Network-Conditions-Client-Id: C97000D15

▼ Query String Parameters

view source

view URL encoded

paged: 2



welfare.seoul.go.kr/mainnews/page/1?paged=5

<< 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 193 >>

- 페이지 파라미터가 숨겨져 있는 경우입니다.
- 사이트를 분석하여 URL을 재조립합니다.
- 실제로 페이지가 이동되는 것을 알 수 있습니다.

## ➡ <마크 부착방법 1> HTML 공통태그 복사하여 붙여넣기

- <http://www.kogl.or.kr/edu/eduDataView.do?dataIdx=82>

※ 적용방법

1. 게시물 작성 시, 기존과 같이 본문내용을 작성합니다.
2. 작성을 마쳤으면 에디터 편집모드를 [HTML]로 변경합니다.
3. 내용 제일 하단부분에 아래 유형 중 해당하는 유형의 HTML 태그를 복사하여 붙여 넣기 합니다.
4. 작성완료 버튼을 눌러 작성을 완료합니다.
5. 게시물 하단에 공공누리 유형마크가 제대로 붙었는지 확인합니다.

### ① 공공누리 1유형(출처표시) 공통코드

```
<!--1유형-->
<div style="position: relative;"><div style="position: absolute;"><a href="http://www.kogl.or.kr/info/licenseType1.do" target="_blank"></a></div><div style="padding-left:195px;">본 저작물은 "공공누리" <a href="http://www.kogl.or.kr/info/licenseType1.do" target="_blank">제1유형:출처표시</a> 조건에 따라 이용 할 수 있습니다.</div></div>
<!--/1유형-->
```

### ② 공공누리 2유형(출처표시+상업적이용금지) 공통코드

```
<!--2유형-->
<div style="position: relative;"><div style="position: absolute;"><a href="http://www.kogl.or.kr/info/licenseType2.do" target="_blank"></a></div><div style="padding-left:235px;">본 저작물은 "공공누리" <a href="http://www.kogl.or.kr/info/licenseType2.do" target="_blank">제2유형:출처표시+상업적 이용금지</a> 조건에 따라 이용 할 수 있습니다.</div></div>
<!--/2유형-->
```



## ➡ &lt;마크 부착방법 2&gt; 공공누리 적용 간편화 스크립트 적용

- <http://www.kogl.or.kr/edu/eduDataView.do?dataIdx=84>

제목: 게시물 등록 화면

저작자: 한국문화정보원

사건: [파일 선택] 선택된 파일 없음

내용: 공공누리 설명과 유형 선택지가 추가됩니다.

공공누리 적용

저작권법 제24조에 따라 국가나 지방자치단체, 공공기관이 업무상 작성하여 공표한 저작물이나 저작권상 권리를 보유한 저작물은 국민이 허락 없이 이용할 수 있으며, 이에 따라 개발기관은 공공저작물 자유이용에 관한 표시를 하여야 합니다.

▶ 상세내용: 공공누리 홈페이지 참조

공공누리 유형선택

OPEN 공공저작물 자유이용 허락표시 기준 적용

유형선택 적용예시

본 공공저작물은 공공누리 "출처표시" 조건에 따라 이용할 수 있습니다.

· 공공누리 제2~4유형 외 적용은 공동저작물 등 제3자의 권리가 포함된 저작물에 한하여 제3자의 이용허락 범위에 따라 제한적으로 적용  
· 공공저작물 관련 상담센터 ☎1670-0052

작성완료 취소

한국문화정보원이 제공한 본 저작물은 "공공누리" 제1유형:출처표시 조건에 따라 이용할 수 있습니다.

첨부파일: 공공누리 적용 간편화 스크립트.zip

## ➡ &lt;마크 부착방법 3&gt; 마크 이미지 다운로드 및 부착

- <http://www.kogl.or.kr/info/license.do>

▶ 공공누리 유형마크 다운로드 : <http://www.kogl.or.kr/info/license.do>

(링크 이동 후 공공누리 유형별(1~4유형)로 탭으로 구분하여 제공하고 있습니다)

※ 게시물 작성 시, 맨 마지막에 다운받은 이미지 삽입

※ 공공누리 유형마크 삽입 시, 원활한 수집/연계를 위해 다운받은 마크의 파일명을 변경하지 말고 그대로 적용해 주시는 것을 권장합니다.

## 공공누리 유형안내

공공누리의 4가지 유형을 보다 쉽고 자세하게 알려드립니다.

제1유형 및 조건

제2유형 및 조건

제3유형 및 조건

제4유형 및 조건

유형 및 조건(Eng)

## ○ 공공누리의 제 1유형

## 제 1유형: 출처표시

- 출처표시
- 상업적, 비상업적 이용가능
- 변형 등 2차적 저작물 작성 가능

공공누리 일반증서 보기

공공누리 마크 다운받기



공공저작물의  
자유이용

\* 주의 : 기관사용자는 공공누리 유형마크를 다운로드 후 사용시 지정된 유형마크 파일명 변경을 금지



한국문화정보원 공공저작물 연계 문의



02-3153-2847

★★★★★  
감사합니다.





# 공공 저작물 개방 우수 기관 및 담당자 포상 안내

공공저작물팀 최미영 책임

# 2019년 공공저작물 개방 우수기관 및 담당자 포상 신청 안내

한국문화정보원

□ 포상 명칭 : 2019년 공공저작물 개방 우수기관 및 담당자

□ 주최/주관 : 문화체육관광부 / 한국문화정보원

□ 포상 목적

- 공공저작물을 개방하기 위해 적극적으로 노력한 기관 및 담당자를 선정 포상하여 공공저작물 이용활성화 정책 참여를 촉진하고 다양한 우수 사례를 발굴

□ 포상 내용

- 우수 기관 8개 기관, 우수 담당자 5명, 총 650만 원 포상

분야	구 분	포상 내역	대상		총 상금
			국가기관, 공공기관, 광역자치단체	기초자치단체	
우수 기관	장관포상	문화체육관광부장관표창 및 상금 100만원	1개 기관	1개 기관	420만원
	우수상	한국문화정보원장상 및 상금 50만원	1개 기관	1개 기관	
	장려상	한국문화정보원장상 및 상금 30만원	2개 기관	2개 기관	
우수 담당자	장관포상	문화체육관광부장관표창 및 상금 70만원	담당자 1명		230만원
	우수상	한국문화정보원장상 및 상금 50만원	담당자 2명		
	장려상	한국문화정보원장상 및 상금 30만원	담당자 2명		

※ 장관포상은 「문화체육관광부 장관포상 업무지침(2019)」의 포상기준에 따름

※ 적격기관(자)이 없거나 심사결과 공적이 선정기준에 미달하는 경우(60점미만) 포상규모를 축소(변경)하거나 선정하지 않을 수 있음



#### <문화체육관광부 장관포상에 대한 주요 기준>

##### 1. 단체 포상

임직원이 민간인 포상제외자에 해당되거나, 포상대상 단체가 2년 이내 동일분야 공적으로 단체표창을 받은 경우 포상에서 제외함

##### 2. 공무원 포상

재직기간(실근무기간\*) 3년 이상이면서, 당해 직무를 6개월 이상 담당한 자

\* 임용 전 병역의무복무기간, 휴직기간, 군양성교육기간 등은 제외

##### 3. 민간인 포상

해당분야에 3년 이상 공적을 쌓은 자

1년 이내에 다시 장관표창을 수여할 수 없으며, 단체표창을 받은 단체는 2년 이내 동일 분야 공적으로 다시 표창을 수여할 수 없음

\* 적격확인 기간 동안 공적심사가 있을 계획임

\* 근거 : 문화체육관광부 장관포상 업무지침(2019.2.)

## □ 포상 대상 및 요건

- 대상 : 저작권법 제24조의2(공공저작물의 자유이용) 대상 국가기관 · 지방자치단체 · 공공기관 중 신청 기관

※ 국가지자체 및 공공기관의 운영에 관한 법률 제4조에 따른 공공기관

### ○ 요건

- 우수 기관 (국가기관 공공기관 광역자치단체, 기초자치단체)

- ① 기관 홈페이지 내에 '저작권 정책' 및 '공공저작물 책임관 실무담당관'을 공표하고 담당자 지정 정보 현행화를 완료한 기관
- ② 실적기간 내에 기관 홈페이지에 공공누리를 적용한 기관

- 우수 담당자

- ① 기관 홈페이지 내에 '저작권 정책' 및 '공공저작물 책임관 실무담당관'을 공표하고 담당자 지정 정보 현행화를 완료한 기관의 담당자
- ② 실적기간 내에 기관 홈페이지에 공공누리를 적용한 기관의 담당자
- ③ 관련 업무를 6개월 이상 담당한 자로 현재 공공저작물 책임관 또는 실무담당관으로 공표된 자

\* 우수기관 또는 우수담당자 분야 중 더 우수한 분야 택 1하여 지원

\* 우수담당자 분야의 경우, 본인 또는 소속 기관이 추천 가능(공적조서 첨부)

\* 우수담당자 분야의 경우, 재직기간 3년 미만인 자는 장관포상 대상 제외하며, 장관포상 후보자는 적격여부를 문체부에서 2차로 심의 예정

\* 공공누리 적용일은 공공누리 사이트(kogl.or.kr) 연계시점을 기준으로 함

## □ 선정 절차

- 1단계 : (정보원) 대상 기관에 포상 안내문을 공문으로 발송
- 2단계 : (신청기관) 정보원으로 답변서, 공적조서를 회신
- 3단계 : (정보원) 회신 기관이 제출한 답변서 및 공적조서를 근거로  
점수 산정 및 분야별 선정(선정위원회 운영)
- 4단계 : 11월 시상식 개최, 우수기관 및 담당자 시상

## □ 선정 방법

- 실적 기간 : 2019. 1. 1. ~ 2019. 9. 30.
- 선정지표는 정량, 정성, 가점으로 구성하며 각 점수 합산하여 선정
- 각 기관이 제출한 답변서 및 증빙자료를 근거로 점수 산정  
\* 붙임 1의 선정지표 참고
- 정량 평가는 증빙자료 기준 내부 평가, 정성평가는 외부 전문가로  
구성된 ‘우수기관·담당자 선정위원회’를 통한 점수 산정
- 점수 순위에 따라 우수기관 8개 기관, 우수담당자 5명 선정

## □ 일정

- 공문 접수 (답변서 접수, 증빙자료 첨부) : 9.9(월)~9.30(월, 18시)  
\* (주의) 산정 근거는 접수 기간 내에 제출한 자료에 한하므로 증빙 자료에 대한  
문의가 있는 경우 반드시 사전에 담당자에게 문의하고 기간 내 보완 완료해야 함
- 정량·정성 심사 : (심사)10.1(화)~10.8(화)
- 포상후보 선정 및 적격여부 확인 : ~10.15(화)
- 최종 선정결과 통보 : 10.21(월)(예정)
- 시상식 : 11. 7(목), 임피리얼팰리스 서울 7층

## □ 제출방법

- 제출기한 : 9.9(월)~9.30(월, 18시)
- 제출방법
  - (우수기관) 붙임 2 답변서 작성 및 증빙자료 첨부하여 공문으로 회신 (회신처 : 한국문화정보원)
    - \* 전자문서 회신이 어려울 경우에 한하여 메일(kogl@kcisa.kr) 접수 가능(기한 동일, 공문첨부)
  - (우수담당자) 붙임 2 답변서 작성, 증빙자료 및 붙임 3 공적조서 첨부하여 메일로 회신 (회신처 : kogl@kcisa.kr)
- 주의사항
  - 공문 또는 이메일 제출 후 담당자에게 전화 연락 및 확인 요망
    - \* 확인 없이 접수가 누락된 것은 기한 연장의 사유가 될 수 없음
  - 기한 후 제출 또는 보완된 자료는 점수 산정 근거가 될 수 없으므로 자료에 대한 문의가 있는 경우 반드시 기한 내에 담당자에게 문의하고 기한 내 보완할 것

## □ 기타

- 정성평가서 허위 사실 기재 및 확인 시 포상회수 등의 조치
- 문의
  - 답변서 작성·제출 : 한국문화정보원 공공저작물팀 최미영 책임(02-3153-2851)
  - 공공누리 사이트 연계 : 한국문화정보원 포털운영팀 김동운 책임(02-3153-2847)

붙임 1. 선정지표

2. 답변서 양식

3. 공적조서 양식. 끝.



## 붙임1 선정지표

### 1-1. 우수기관 분야(국가기관, 공공기관, 광역자치단체)

구분	지표	세부지표	배점	확인자료(참고)								
정량 (50점)	공공저작물 개방 및 공공누리연계 (30점)	기관 홈페이지에 공공누리 적용 간편화 스크립트를 적용하였는가?	10	기관 홈페이지 게시판 쓰기 화면 캡처								
		<table><tr><th>기 준 (적용 게시판 개수)</th><th>배점</th></tr><tr><td>1개 ~ 2개</td><td>5점</td></tr><tr><td>3개 이상</td><td>10점</td></tr></table>			기 준 (적용 게시판 개수)	배점	1개 ~ 2개	5점	3개 이상	10점		
		기 준 (적용 게시판 개수)			배점							
		1개 ~ 2개			5점							
		3개 이상	10점									
*공공누리가 100건 이하 적용된 게시판은 제외												
*비보호저작물(고시,공고,법령 등 저작권법 제7조 각 호의 게시물) 안내 게시판은 제외												
공공누리 사이트에 공공저작물이 몇 건이 연계되어 있는가?	20	연계 기관은 증빙자료 제출 불필요 *답변서에 건 수 기재										
* 연계 기간 기준: 2019.1.1.~9.30												
<table><tr><th>기 준</th><th>배점</th></tr><tr><td>500건 ~1,000건 미만</td><td>17점</td></tr><tr><td>1,000건 이상 ~ 5,000건 미만</td><td>18점</td></tr><tr><td>5,000건 이상 ~ 10,000건 미만</td><td>19점</td></tr><tr><td>10,000건 이상</td><td>20점</td></tr></table>			기 준	배점	500건 ~1,000건 미만	17점	1,000건 이상 ~ 5,000건 미만	18점	5,000건 이상 ~ 10,000건 미만	19점	10,000건 이상	20점
기 준			배점									
500건 ~1,000건 미만			17점									
1,000건 이상 ~ 5,000건 미만	18점											
5,000건 이상 ~ 10,000건 미만	19점											
10,000건 이상	20점											
정성 (50점)	공공저작물의 체계적 관리 (20점)	공공저작물 개방 및 관리를 위해 내부지침(규칙)을 수립하였는가?	10	내부지침(규칙) 사본 제출								
		공공저작물의 체계적인 관리를 위해 2019년 연간계획을 수립하였는가?	10	연간 계획서 사본 제출								
	공공저작물 개방 정책에 대한 참여 노력 (35점)	공공저작물 개방을 위한 조직 역량 강화 노력 -예시 : 조직 구성 및 전담 인력 구성, 예산 확보를 위한 노력 등 사례	10	관련 사례 작성·제출								
		공공저작물 개방을 위한 업무 추진의 적극성 -예시 : 공공저작물 관리 노하우, 전 직원 대상 교육 시행 및 안내자료 생성·배포, 기타 ‘공공저작물 저작권 관리 및 이용지침’ 의무 사항의 이행 노력	10	관련 사례 작성·제출								
		19년도에 생산된 기관의 대표저작물 소개	5	관련 사례 작성·제출								
		공공저작물 개방을 위한 타부서와의 협조 노력 -예시 : 저작권 확보 위한 기관 내 표준계약서의 개정 등 협업, 공공누리 스크립트 적용 위한 협조 요청 및 개선 사례	10	관련 사례 작성·제출								
	공공저작물 이용활성화를 위한 노력 (15점)	공공저작물 이용활성화를 위한 업무 추진의 적극성 -예시 : 개방한 공공저작물에 대한 홍보 노력, 이용자의 접근성 강화를 위한 홈페이지 개선 등 사례	10	관련 사례 작성·제출								
		기관에서 개방한 공공저작물을 국민이 활용하여 부가가치를 창출한 사례 또는 업무협약의 사례	5	관련 사례 작성·제출 (*활용사례는 공공누리에 별도 등록 필요)								

\*동점 시 배점이 높은 항목의 점수를 기준으로 하고, 재 동점 시 공공누리 연계 건 수 기준

\*심사결과 총점이 60점 미만인 경우 포상하지 않음



## 1-2. 우수기관 분야(기초단체)

구분	지표	세부지표	배점	확인자료(참고)									
정량 (50점)	공공저작물 개방 및 공공누리연계 (30점)	기관 홈페이지에 공공누리 적용 간편화 스크립트를 적용하였는가?	10	기관 홈페이지 게시판 쓰기 화면 캡처									
		<table><tr><th>기 준 (적용 게시판 개수)</th><th>배점</th></tr><tr><td>1개 ~ 2개</td><td>5점</td></tr><tr><td>3개 이상</td><td>10점</td></tr></table>			기 준 (적용 게시판 개수)	배점	1개 ~ 2개	5점	3개 이상	10점			
		기 준 (적용 게시판 개수)			배점								
		1개 ~ 2개			5점								
	3개 이상	10점											
	*공공누리가 100건 이하 적용된 게시판은 제외 *비보호저작물(고시,공고,법령 등 저작권법 제7조 각 호의 게시물) 안내 게시판은 제외												
공공누리 사이트에 공공저작물이 몇 건이 연계되어 있는가? * 연계 기간 기준: 2019.1.1.~9.30	20	연계 기관은 증빙자료 제출 불필요 *답변서에 건 수 기재											
<table><tr><th>기 준</th><th>배점</th></tr><tr><td>500건 ~1,000건 미만</td><td>17점</td></tr><tr><td>1,000건 이상 ~ 5,000건 미만</td><td>18점</td></tr><tr><td>5,000건 이상 ~ 10,000건 미만</td><td>19점</td></tr><tr><td>10,000건 이상</td><td>20점</td></tr></table>			기 준	배점	500건 ~1,000건 미만	17점	1,000건 이상 ~ 5,000건 미만	18점	5,000건 이상 ~ 10,000건 미만	19점	10,000건 이상	20점	
기 준			배점										
500건 ~1,000건 미만			17점										
1,000건 이상 ~ 5,000건 미만	18점												
5,000건 이상 ~ 10,000건 미만	19점												
10,000건 이상	20점												
공공저작물의 체계적 관리 (20점)	공공저작물 개방 및 관리를 위해 내부지침(규칙)을 수립하였는가?	10	내부지침(규칙) 사본 제출										
	공공저작물의 체계적인 관리를 위해 2019년 연간계획을 수립하였는가?	10	연간 계획서 사본 제출										
정성 (50점)	공공저작물 개방 정책에 대한 참여 노력 (35점)	공공저작물 개방을 위한 조직 역량 강화 노력 -예시 : 공공저작물 관련 조례·규칙 제정, 조직 구성 및 전담 인력 구성, 예산 확보를 위한 노력 등 사례	10	관련 사례 작성·제출									
		공공저작물 개방을 위한 업무 추진의 적극성 -예시 : 공공저작물 관리 노하우, 전 직원 대상 교육 시행 및 안내자료 생성·배포, 기타 ‘공공저작물 저작권 관리 및 이용지침’ 의무 사항의 이행 노력	10	관련 사례 작성·제출									
		19년도에 생산된 기관의 대표저작물 소개	5	관련 사례 작성·제출									
		공공저작물 개방을 위한 타부서와의 협조 노력 -예시 : 저작권 확보 위한 기관 내 표준계약서의 개정 등 협업, 공공누리 스크립트 적용 위한 협조 요청 및 개선 사례	10	관련 사례 작성·제출									
	공공저작물 이용활성화를 위한 노력 (15점)	공공저작물 이용활성화를 위한 업무 추진의 적극성 -예시 : 개방한 공공저작물에 대한 홍보 노력, 이용자의 접근성 강화를 위한 홈페이지 개선 등 사례	10	관련 사례 작성·제출									
		기관에서 개방한 공공저작물을 국민이 활용하여 부가가치를 창출한 사례 또는 업무협업의 사례	5	관련 사례 작성·제출 (*활용사례는 공공누리에 별도 등록 필요)									

\*동점 시 배점이 높은 항목의 점수를 기준으로 하고, 재 동점 시 공공누리 연계 건 수 기준

\*심사결과 총점이 60점 미만인 경우 포상하지 않음

## 2. 우수담당자 분야

구분	지표	세부지표	배점	확인자료(참고사항)							
정량 (30점)	책임성 (20점)	공공저작물 개방 및 관리를 위해 내부지침(규칙)을 수립하였는가?	10	내부지침(규칙) 사본 제출							
		공공저작물의 체계적인 관리를 위해 2019년 연간계획을 수립하였는가?	10	연간 계획서 사본 제출							
	적극성 (10점)	개인의 공공저작물 관리 실무 능력 개선 및 저작권 지식 함양을 위해 내·외부 설명회 및 저작권 교육, 세미나 등에 참석/이수 또는 개최 하였는가? <table><tr><th>기 준 (참여 건 수)</th><th>배점</th></tr><tr><td>1개</td><td>5점</td></tr><tr><td>2개</td><td>7점</td></tr><tr><td>3개 이상</td><td>10점</td></tr></table> *한국문화정보원 개방지원서비스 소집교육, 임직원 교육, 워크숍 참석 등	기 준 (참여 건 수)	배점	1개	5점	2개	7점	3개 이상	10점	10
기 준 (참여 건 수)	배점										
1개	5점										
2개	7점										
3개 이상	10점										
정성 (70점)	공공저작물 개방 및 이용활성화 정책에 대한 참여도 (70점)	공공저작물의 체계적 관리 위한 업무 개선 노력 -예시 : 공공저작물 관리 중장기 계획서 수립, 부서 별 공공저작물 저작권 정보 자료 구축 및 관리 등	30	관련 사례 작성·제출							
		공공저작물 개방을 위한 업무 추진의 적극성 -예시 : 공공저작물 관리 노하우, 전 직원 대상 교육 시행 및 안내자료 생성·배포, 기타 ‘공공저작물 저작권 관리 및 이용지침’ 의무 사항의 이행 노력	30	관련 사례 작성·제출							
		공공저작물 개방을 위한 타부서와의 협조 노력 - 예시 : 저작권 확보 위한 양도계약 체결 협업, 공공누리 스크립트 적용 위한 협조 요청 및 개선 사례	10	관련 사례 작성·제출							
가점 (2점)	공공저작물 개방 노력에 따른 가점 (2점)	공공누리 사이트에 공공저작물이 몇 건이 연계되어 있는가? * 연계 기간 기준: 2019.1.1.~9.30 <table><tr><th>기 준</th><th>배점</th></tr><tr><td>1,000건 이상 ~ 5,000건 미만</td><td>1점</td></tr><tr><td>5,000건 이상</td><td>2점</td></tr></table>	기 준	배점	1,000건 이상 ~ 5,000건 미만	1점	5,000건 이상	2점	2	연계 기관은 증빙자료 제출 불필요 *미연계 기관은 공공누리가 적용된 게시판 URL을 엑셀로 제출	
기 준	배점										
1,000건 이상 ~ 5,000건 미만	1점										
5,000건 이상	2점										

\*동점 시 배점이 높은 항목의 점수를 기준으로 하고, 재 동점 시 공공누리 연계 건 수 기준





\*재직기간 3년 미만인 자는 장관 표창 대상 제외, 우수상 이하 수상 가능

\*심사결과 총점이 60점 미만인 경우 포상하지 않음



## 붙임2 | 답변서 양식 및 예시





### 1-1. 우수기관 분야(국가기관, 공공기관, 광역자치단체)

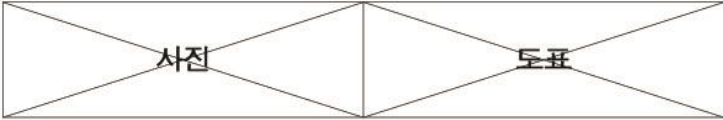
지원 분야		우수기관 분야(국가기관, 공공기관, 광역자치단체)
기관명		
선정지표		답변 및 증빙자료
<p>정책도입 여부 담당자 현행화 및 공표 * 필수증빙(홈페이지 캡처 및 해당 페이지 URL)</p>		<p>[작성예시]</p> <p style="text-align: center;"><b>저작권정책</b></p> <p>● 저작권정책</p> <p>저작권법 제24조의2(공공저작물의 자유이용)에 따라 한국문화정보원에서 저작재산권의 전부를 보유하고 있거나 자유이용허락표시에 대한 권리자의 동의를 받은 경우는 "공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGLU)"을 부착하여 별도의 이용허락 없이 자유이용이 가능합니다.</p> <div style="text-align: center;">     </div> <p>단, 위 유형에 따라 "공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGLU)"이 부착된 공공저작물은 제1유형의 경우 출처표시만 하면 자유이용이 가능하나, 제2유형은 상업적 이용을, 제3유형은 변경 이용을, 제4유형은 상업적 이용과 변경 이용을 금지하고 있으며, 반드시 그 이용조건을 확인하신 후 해당 이용조건에 범위 안에서 이용하시기 바랍니다.</p> <p>또한 제1유형을 포함하여 어느 유형이든 출처(발행연도, 해당 공공기관명과 홈페이지 URL, 저작물 작성자의 성명)가 표시된 경우에는 그 성명도 포함)는 반드시 표시하여야 함을 유의하시기 바랍니다.</p> <p>예시 본 저작물은 '한국문화정보원'에서 '2015년' 작성하여 공공누리 제1유형으로 개방한 '저작물명(작성자:공마루)'을 이용하였으며, 해당 저작물은 '한국문화정보원, www.kcisa.kr'에서 무료로 다운로드할 수 있습니다.</p> <p>공공누리가 부착되지 않은 자료들을 이용하고자 할 경우에는 공공저작물 관리책임관 및 실무담당자와 사전에 협의하여 이용해 주시기 바랍니다.</p> <p>• 공공저작물 관리책임관 : 김신외 팀장 02-3153-2874 • 공공저작물 실무담당자 : 최승희 주임 02-3153-2884</p> <p>URL : <a href="https://www.kcisa.kr/kr/contents/user_copyright_kr/view.do">https://www.kcisa.kr/kr/contents/user_copyright_kr/view.do</a></p>
		<p>기관 홈페이지에 공공누리 적용 간편화 스크립트를 적용하였는가?</p> <p>기관 홈페이지 게시판 쓰기 화면 캡처 / 게시판 URL 표시 *게시판이 여러 개인 경우 각각 캡처하고 해당 게시판의 URL도 모두 표시 *공공누리가 거의 부착되지 않고 스크립트만 적용된 게시판은 내부 심사를 통해 개수에서 제외될 수 있음</p>
		<p>공공누리 사이트에 공공저작물이 몇 건이 연계되어 있는가? *기준: 2019.1.1.~9.30.</p> <p>연계 기관은 증빙자료 제출 불필요 * 미연계 기관은 공공누리가 적용된 게시판 URL을 엑셀로 제출 (엑셀 양식 별첨)</p>
		<p>공공저작물 개방 및 관리를 위해 내부지침(규칙)을 수립하였는가?</p> <p>[작성예시] '0000(기관명) 공공저작물 관리지침' 별첨(파일명 : 000000)</p>
		<p>공공저작물의 체계적인 관리를 위해 2019년 연간 계획을 수립하였는가?</p> <p>[작성예시] '2019년 공공저작물 관리 계획서' 별첨(파일명 : 000000)</p>

정 성	공공저작물 개방을 위한 조직 역량 강화 노력	관련 사례 작성·제출
	공공저작물 개방 및 이용 활성화를 위한 업무 추진 의 적극성	<p>관련 사례 작성·제출 [작성예시]</p> <p>1) 공공저작물의 국민 접근성을 높이기 위한 기관 홈페이지 개선</p> <p>- 세부 내용 작성 2) ~~~</p>
	19년도에 생산된 기관의 대표저작물 소개	관련 사례 작성·제출
	공공저작물 개방을 위한 티부서와의 협조 노력	<p>관련 사례 작성·제출 (예시 : 저작권 확보 위한 양도계약 체결 협업, 공공누리 스크립트 적용 위한 협조 요청 등)</p>
	공공저작물 이용활성화를 위한 업무 추진의 적극성	관련 사례 작성·제출
	기관에서 개방한 공공저작 물을 국민이 활용하여 부 가가치를 창출한 사례 또 는 업무협약의 사례	<p>관련 사례 작성·제출</p> <p><i>*활용사례의 경우 작성 후 공공누리 사이트내 우수활용사례 게시판에 작성 등록 후 화면 캡처 후 제출 공공누리 사이트에 로그인 후 ‘우수활용사례 &gt; 활용사례 등록 ’ (등록게시판 오픈일 2019. 09. 02(월))</i></p>



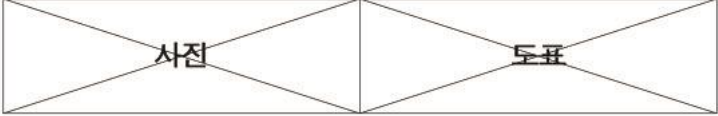
## 1-2. 우수기관 분야(기초자치단체)

지원 분야		우수기관 분야(기초자치단체)
기관명		
선정지표		답변 및 증빙자료
정책도입 여부 담당자 현행화 및 공표 * 필수증빙(홈페이지 캡처 및 해당 페이지 URL)		<div>[작성예시]</div> <div>—</div> <div>저작권정책</div> <div>● 저작권정책</div> <div>저작권법 제24조의2(공공저작물의 자유이용)에 따라 한국문화정보원에서 저작권재산권의 전부를 보유하고 있거나 자유이용허락표시에 대한 권리자의 동의를 받은 경우는 '공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)'을 부착하여 별도의 이용허락 없이 자유이용이 가능합니다.</div> <div><div><div>제 1유형</div><div></div></div><div><div>제 2유형</div><div></div></div><div><div>제 3유형</div><div></div></div><div><div>제 4유형</div><div></div></div></div> <div>단, 위 규정에 따라 '공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)'이 부착된 공공저작물은 제1유형의 경우 출처표시만 하면 자유이용이 가능하나, 제2유형은 상업적 이용을, 제3유형은 변경 이용을, 제4유형은 상업적 이용과 변경 이용을 금지하고 있으니, 반드시 그 이용조건을 확인하신 후 해당 이용조건에 범위 안에서 이용하시기 바랍니다.</div> <div>또한 제1유형을 포함하여 어느 유형이든 출처(발행년도, 해당 공공기관명과 홈페이지 URL, 저작물 작성자의 성명이 표시된 경우에는 그 성명도 포함)는 반드시 표시하여야 함을 유의하시기 바랍니다.</div> <div>예시 본 저작물은 '한국문화정보원'에서 '2015년' 작성하여 공공누리 제1유형으로 개방한 '저작물명(작성자:공마루)'을 이용하였으며, 해당 저작물은 '한국문화정보원, www.kcisa.kr'에서 무료로 다운받으실 수 있습니다.</div> <div>공공누리가 부착되지 않은 자료들을 이용하고자 할 경우에는 공공저작물 관리책임관 및 실무담당자와 사전에 협의하여 이용해 주시기 바랍니다.</div> <div>● 공공저작물 관리책임관 : 김신의 팀장 02-3153-2874 ● 공공저작물 실무담당자 : 최승원 주임 02-3153-2884</div> <div>URL : <a href="https://www.kcisa.kr/kr/contents/user_copyright_kr/view.do">https://www.kcisa.kr/kr/contents/user_copyright_kr/view.do</a></div>
		<div>정 량</div> <div>기관 홈페이지에 공공누리 적용 간편화 스크립트를 적용하였는가?</div> <div>공공누리 사이트에 공공저작물이 몇 건이 연계되어 있는가? *기준: 2019.1.1.~9.30.</div> <div>공공저작물 개방 및 관리를 위해 내부지침(규칙)을 수립하였는가?</div> <div>공공저작물의 체계적인 관리를 위해 2019년 연간 계획을 수립하였는가?</div>

정 성	공공저작물 개방을 위한 조직 역량 강화 노력	관련 사례 작성·제출
	공공저작물 개방 및 이용 활성화를 위한 업무 추진 의 적극성	<p>관련 사례 작성·제출 [작성예시]</p> <p>1) 공공저작물의 국민 접근성을 높이기 위한 기관 홈페이지 개선</p>  <p>- 세부 내용 작성 2) ~~~</p>
	19년도에 생산된 기관의 대표저작물 소개	관련 사례 작성·제출
	공공저작물 개방을 위한 타부서와의 협조 노력	<p>관련 사례 작성·제출 (예시 : 저작권 확보 위한 양도계약 체결 협업, 공공누리 스크립트 적용 위한 협조 요청 등)</p>
	공공저작물 이용활성화를 위한 업무 추진의 적극성	관련 사례 작성·제출
	기관에서 개방한 공공저작 물을 국민이 활용하여 부 가가치를 창출한 사례 또 는 업무협약의 사례	<p>관련 사례 작성·제출</p> <p><i>*활용사례의 경우 작성 후 공공누리 사이트내 우수활용사례 게시판에 작성 등록 후 화면 캡처 후 제출 공공누리 사이트에 로그인 후 '우수활용사례 &gt; 활용사례 등록 ' (등록게시판 오픈일 2019. 09. 02(월))</i></p>

## 2. 우수담당자 분야

지원 분야		우수담당자	
기관명		성명	(책임관, 실무담당자)
평가지표		답변 및 증빙자료	
<p>정책도입 여부 담당자 현행화 및 공표 * 필수증빙(홈페이지 캡처 및 해당 페이지 URL)</p>		<p>[작성예시]</p> <p style="text-align: center;">— 저작권정책</p> <p>● 저작권정책</p> <p>저작권법 제24조의2(공공저작물의 자유이용)에 따라 한국문화정보원에서 저작권재산권의 전부를 보유하고 있거나 자유이용허락표시에 대한 권리자의 동의를 받은 경우는 “공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)”을 부착하여 별도의 이용허락 없이 자유이용이 가능합니다.</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p>단, 위 규정에 따라 “공공저작물 자유이용허락표시기준(공공누리, KOGL)”이 부착된 공공저작물은 제1유형의 경우 출처표시만 하면 자유이용이 가능하나, 제2유형은 상업적 이용을, 제3유형은 변경 이용을, 제4유형은 상업적 이용과 변경 이용을 금지하고 있으니, 반드시 그 이용조건을 확인하신 후 해당 이용조건에 범위 안에서 이용하시기 바랍니다.</p> <p>또한 제1유형을 포함하여 어느 유형이든 출처(발행연도, 해당 공공기관명과 홈페이지 URL, 저작물 작성자의 성명이 표시된 경우에는 그 성명도 포함)는 반드시 표시하여야 함을 유의하시기 바랍니다.</p> <p>예시 본 저작물은 ‘한국문화정보원’에서 ‘2015년’ 작성하여 공공누리 제1유형으로 개방한 ‘저작물명(작성자:공마루)’을 이용하였으며, 해당 저작물은 ‘한국문화정보원, www.kcisa.kr’에서 무료로 다운받으실 수 있습니다.</p> <p>공공누리가 부착되지 않은 자료들을 이용하고자 할 경우에는 공공저작물 관리책임관 및 실무담당자와 사전에 협의하여 이용해 주시기 바랍니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>공공저작물 관리책임관 : 김신외 팀장 02-3153-2874</li> <li>공공저작물 실무담당자 : 최승원 주임 02-3153-2884</li> </ul> <p>URL : <a href="https://www.kcisa.kr/kr/contents/user_copyright_kr/view.do">https://www.kcisa.kr/kr/contents/user_copyright_kr/view.do</a></p>	
		<p>[작성예시]</p> <p>‘0000(기관명) 공공저작물 관리지침’ 별첨(파일명 : 00000)</p>	
		<p>[작성예시]</p> <p>‘2019년 공공저작물 관리 계획서’ 별첨(파일명 : 00000)</p>	
		<p>증빙자료 제출(교육이수증, 설명회/세미나 참석 보고, 개최 결과보고 등)</p>	
정량	공공저작물 개방 및 관리를 위해 내부지침(규칙)을 수립하였는가?		
	공공저작물의 체계적인 관리를 위해 2019년 연간 계획을 수립하였는가?		
	개인의 공공저작물 관리 실무 능력 개선 및 저작권 지식 함양을 위해 내외부 설명회 및 저작권 교육, 세미나 등에 참석/이수 또는 개최 하였는가?		

정성	공공저작물의 체계적 관리 위한 업무 개선 노력	<p>관련 사례 작성·제출</p> <p>[작성예시]</p> <p>1) 공공저작물의 국민 접근성을 높이기 위한 기관 홈페이지 개선</p>  <p>- 세부 내용 작성.</p> <p>2) ~~~</p>
	공공저작물 개방을 위한 업무 추진의 적극성	관련 사례 작성·제출
	공공저작물 개방을 위한 타부서와의 협조 노력	관련 사례 작성·제출
가점	<p>공공누리 사이트에 공공저작물이 몇 건이 연계되어 있는가?</p> <p>*기준: 2019.1.1.~ 9.30.</p>	<p>연계 기관은 증빙자료 제출 불필요</p> <p>* 미연계 기관은 공공누리가 적용된 게시판 URL을 엑셀로 제출 (엑셀 양식 별첨)</p>



공 적 조 서

(1)성 명								(한 자)
(2)생년월일							-	(3)군번 (군인의 경우)
								(4)국적 (외국인의 경우)
(5)주 소								
(6)직 업								(7)소 속
(8)직 위								(9)직급·계급
(10)근무기간								(11)공적분야
								2019 공공저작물 개방 우수 담당자
(12)공적요지(50자 내외)								
<p>~에 기여함. (구체적 공적내용을 3줄 이하로 작성)</p> <p>공공저작물 개방 관련 공적 내용을 작성</p>								
(13)추천훈격	문화체육관광부장관 표창						(14)추천순위	-
조 사 자								
(15)소 속							(16)직 위	
(17)직 급							(17)성 명	(서명)
<p>위 기록이 틀림없음을 확인합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>추 천 관 (직인)</p>								

주요 학 력 및 경 력			
(19) 년 월 일	(20) 이 력	(21) 년 월 일	(22) 이 력
과거 표창기록 (훈장.포장.표창별로 기록)			
(23) 년 월 일	(24) 내 용	(25) 년 월 일	(26) 내 용
(27) 공 적 사 항			
<div> 12포인트, 줄간격 160%, 총 2장 이내로 작성 </div>			

# 공공저작물 신탁관리 제도 안내

공공저작물팀 최승위 주임

2019년 공공저작물 담당자 워크숍

# 공공 저작권 신탁 관리 제도

한 국 문 화 정 보 원  
주임 최 승 위



문화체육관광부

KCISA

문화체육관광부  
한국문화정보원



## AGENDA

- Ⅰ 관련 조항
- Ⅱ 공공저작물 신탁관리제도
- Ⅲ 현황 및 활용 사례
- Ⅳ 모집 대상





## 신탁 및 신탁 관리업의 의미

## ➡ 신탁

위탁자가 특정한 재산권을 수탁자에게 이전하거나 기타의 처분을 하고 수탁자로 하여금 수익자의 이익 또는 특정한 목적을 위하여 그 재산권을 관리, 처분하게 하는 법률관계

## ➡ 신탁 관리업

저작재산권자, 배타적 발행권자, 출판권자, 저작인접권자 또는 데이터베이스제작자의 권리를 가진 사람을 위하여 그 권리를 신탁 받아 이를 지속적으로 관리하는 업



## 제105조(저작권위탁관리업의 허가 등)

① 저작권신탁관리업을 하고자 하는 자는 대통령령이 정하는 바에 따라 문화체육관광부 장관의 **허가**를 받아야 하며, 저작권대리중개업을 하고자 하는 자는 대통령령이 정하는 바에 따라 문화체육관광부 장관에게 **신고**하여야 한다.

➡ 한국데이터베이스진흥원 공공저작물 신탁관리업 승인(2011)

➡ 한국문화정보센터 이관 및 승인(2013)

➡ 한국문화정보원 명칭 변경, 허가 재교부(2015)

# I

## 단체 현황 (저작권위원회, 한국저작권위원회)

### • 저작권신탁관리단체 현황

분야	단체명	집중관리 분야	연락처	홈페이지
음악	한국음악저작권협회	음악저작권자 (작곡, 작사, 음악출판사의 권리)	02-2660-0400	www.komca.or.kr
	함께하는 음악저작권협회	음악저작권자 (작곡, 작사, 음악출판사의 권리)	02-333-8766	www.koscap.or.kr
	한국음반산업협회	음반제작자의 권리	02-3270-5900	www.riak.or.kr
	한국음악실연자연합회	음악실연자 (가수, 연주자 등)의 권리	02-745-8286	www.fkmp.kr
어문	한국문예학술저작권협회	어문, 연극, 영상, 미술, 사진 저작권자의 권리	02-508-0440	www.ekosa.org
	한국방송작가협회	방송작가의 권리	02-782-1696	www.ktrwa.or.kr
	한국시나리오작가협회	영화시나리오 작가의 권리	02-2275-0566	www.scenario.or.kr
	한국복제전송저작권협회	어문저작물의 복사권, 전송권	02-2608-2800	www.korra.kr
영상	한국영화제작가협회	영상제작자의 권리	02-2267-9983	www.kfpa.net
	한국영화배급협회	영상제작자의 권리	02-3452-1001	www.mdak.or.kr
방송	한국방송실연자협회	방송실연자 (탤런트, 성우 등)의 권리	02-784-7802	www.kbpa.or.kr
뉴스	한국언론진흥재단	뉴스저작자의 권리	02-2001-7114	www.kpl.or.kr
공공	한국문화정보원	공공저작물 (정부, 지자체, 공공기관)	02-3153-2820	www.kcisa.kr

# II

## 공공저작물 신탁관리

### 공공저작물 저작권 관리 및 이용지침 (문화체육관광부 고시 제2019-6호)

**제14조(공공저작권의 신탁)** 공공기관 등은 다음 각 호의 공공저작물에 대한 저작재산권을 법 제105조에 따라 문화체육관광부장관으로부터 허가 받은 저작권신탁관리업자에게 신탁할 수 있다.

1. 한국저작권위원회에 등록된 저작물로서 「국유재산법」에 따른 **국유재산** 또는 「공유재산 및 물품관리법」에 따른 **공유재산**으로 관리되는 저작물
2. **공공기관**이 보유한 공공저작물로서 한국저작권위원회에 등록된 저작물


 무료 ☐ 필요한 공공저작물을 찾아보세요!!


공공저작권 신탁관리시스템

≡ 공공누리 전체메뉴

신탁관리시스템 전체메뉴 ≡

신탁저작물

기관가입 · 이용안내

알림

ALRIGHT 소개

 사진미술  
어문/텍스트  
영상음악  
공간·시설  
데이터베이스  
소프트웨어

 기관 가입안내  
신탁기관 안내  
이용안내  
신탁저작물 이용 신청

 공지사항  
보도자료  
자료실  
FAQ

 ALRIGHT 소개  
ALRIGHT BI


## 공공저작권 신탁관리

- 저작물 이용 하락
- 저작권 침해대응

## 공공기관 저작권 관리 컨설팅

- 저작권 권리처리 지원
- 맞춤형 관리지원 서비스

KCISA

 공공저작권  
신탁관리 센터

주요업무

## 저작물 유통 지원

- 공공저작물 민간활용 연계
- 민간 신규 비즈니스 발굴지원
- 공유저작물(Public Domain) 이용촉진

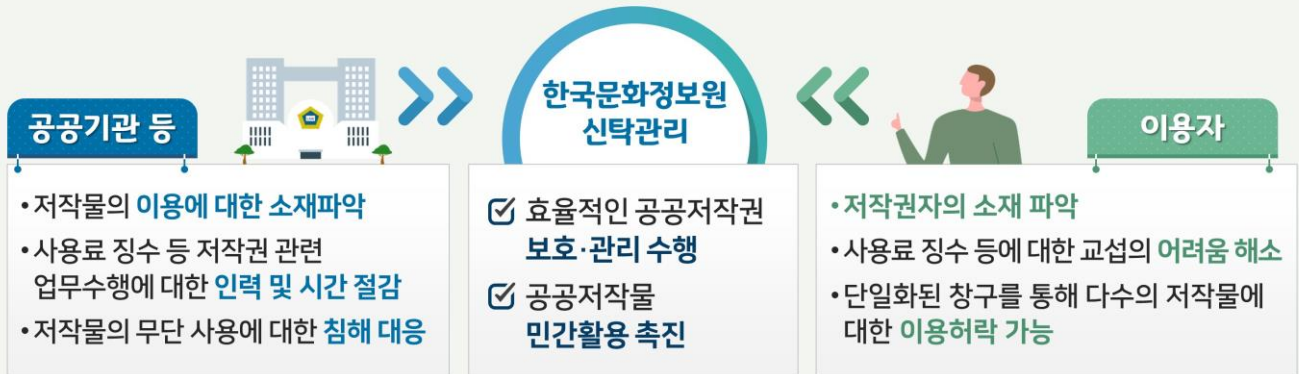
## 공공저작권 관리 기반 강화

- 저작권 관리 가이드라인 개발
- 저작권 관리 교육
- 공공저작권 제도 연구

## II

## 신탁관리 효과

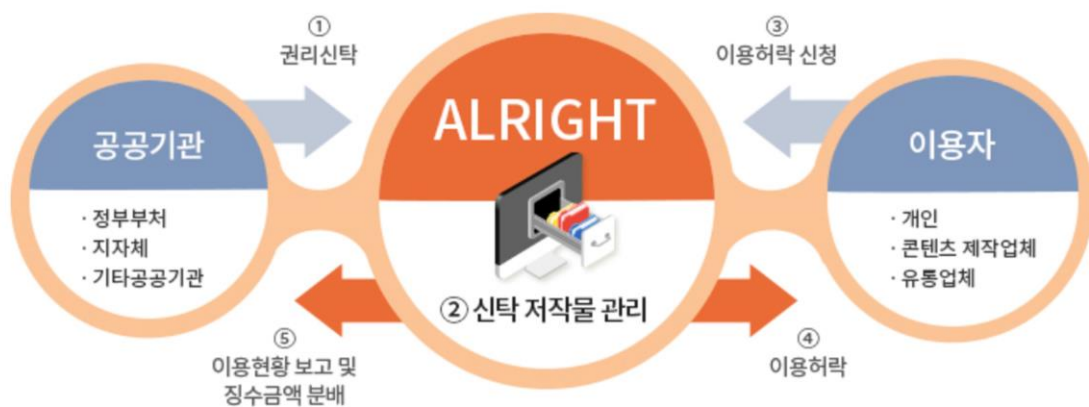
KCISA 한국문화정보원



## II

## 신탁관리 프로세스

KCISA 한국문화정보원



- ① 권리신탁: 공공기관이 보유하고 있는 공공저작물의 저작권법 상의 권리를 관리하도록 위탁
- ② 신탁 저작물 관리: 시스템을 통해 신탁 저작물을 전시하고 민간에서 활용토록 홍보 및 유통
- ③ 이용허락 신청: 개인, 기업, 기관 이용자로 부터 신탁 저작물에 대한 이용허락 신청을 접수
- ④ 이용허락: 유료 저작물은 권리신탁 기관을 대신해 저작권 이용허락을 체결하고 사용료를 징수, 무료 저작물은 이용허락 신청서 제출 후 이용
- ⑤ 이용현황 보고 및 징수금액 분배



## II 사용료 징수규정

KCISA 한국문화정보원

ALRIGHT  
공공저작권 신작관리시스템



전체메뉴

신작저작물

기관가입·이용안내

알림

ALRIGHT 소개

기관가입  
이용안내

기관 가입안내

신작기관 안내

이용안내

신작저작물 이용절차  
공공저작권 사용료 징수규  
정  
신작저작물 이용계약 약관

신작저작물 이용 신청

### 공공저작권 사용료 징수규정

공공저작권 신작관리 가입 안내와 가입 요건 소개

음악저작물의  
전송서비스 사용료

음악저작물의  
복제·배포서비스  
사용료

어문저작물의  
복제·배포 서비스  
사용료

사진 및 미술저작물의  
복제 등의 서비스  
사용료

그 밖의  
사용료

① 광고 및 판촉물에 대한 사용료는 다음과 같다.

용도	구분	상세구분	메인	서브
신문광고	중앙지(일간/스포츠)	돌출	150,000원	150,000원
		1-9단	225,000원	175,000원
		10-15단	300,000원	
	지역신문, 대학신문, 지방지, 전문지, 타블로이드		150,000원	100,000원

통합검색

이용안내

기관가입

공지사항

맨위로

## III 신작관리 사례

KCISA 한국문화정보원

☞ 서울특별시청 및 문화재청, 인천경제자유구역청 등의 저작물 461건 신작관리 중

미술저작물

데이터베이스

소프트웨어

서울시

문화재청

인천경제자유구역청

이순신장군 동상

세종대왕 동상



보물 제322호  
제주 관덕정  
3D데이터

국보 제8호  
보령 성주사지  
남해화상탑비  
3D데이터



IFEZ 스마트시티플랫폼



IFEZ SmartCity Platform

## 한국문화정보원, 신탁저작물 저작권 사용료를 서울시복지재단에 기부금으로 전달

(서울=뉴스1) 김수경 기자 | 2018-03-27 18:10 송고

기사보기

네이버의견

좋아요 0개 공유하기

Tweet

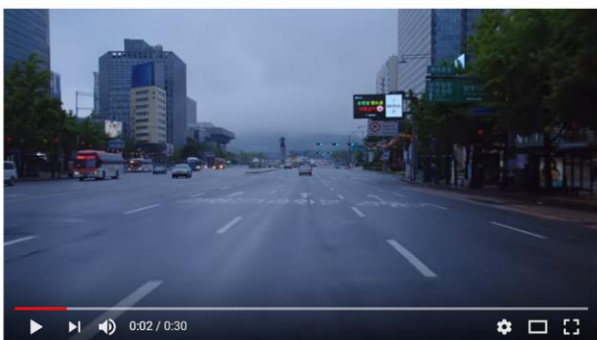
News

인쇄 확대 축소



<사진 자료 출처: 한국문화정보원> © News1

한국문화정보원(원장 이현웅, 이하 정보원)이 신탁관리하고 있는 서울시 신탁저작물 저작권 사용료를 서울시복지재단(대표이사 남기철)에 기부한다고 27일 밝혔다.



[쉐보레] 다시. 힘차게 달린다.(30초)

조회수 1,782회



Chevrolet Korea  
게시일: 2018. 6. 6.

구독 2.8만

대한민국의 수많은 길을 쉼보레는 당신과 함께 달려왔습니다.  
다시 그 길을 쉼보레가 힘차게 달립니다.

더 보기

➡ 쉼보레 자동차 광고

로그인 | 회원가입 | 마이페이지 | 장바구니 | 주문조회 | 이용약관 | English

### KOMSCO 한국조폐공사 쇼핑몰

볼리온·골드바 주화 수집형메달 문화·역사메달 선물제품 일반제품 이용안내 커뮤니티

주요

세종대왕 즉위 600주년 기념 금활자 삽입 은메달

판매가	2,640,000 원
배송비	착불 3,800원 (30,000원 이상 구매시 무료)
원산지	대한민국
제조사	한국조폐공사
소재	메달 Ag 99.9% / 활자 Au 75%
규격	메달 62.2g 60mm / 활자 31.1g 39.3X45.4X3.9mm
구성	메달, 활자, 케이스, 보증서
주최사항	2018.12.17.(수)부터 순차 배송
발행량	300
출시일자	2018년 10월
상품코드	G0000010564
제조수량	무제한
결제수단	신용카드, 계좌이체,
수량	1

총 결제금액(수량) : 2,640,000원 (1개)

➡ 조폐공사 기념주화 제작

### 신탁 대상 저작물 예시

1. 국유재산 및 공유재산(예 : 이순신장군 동상, 세종대왕 동상)
2. 공공저작물의 이용 현황 및 성과를 확인, 파악해야하는 경우
3. 원작자(양도자, 기증자)의 요청에 따른 경우 또는 원작자의 기여분을 보호하고자 하는 경우  
(예 : 예술작품 등 미술/사진저작물)
4. 제작 소요비에 따른 국고 보존을 위해 일정기간 관리가 필요한 경우(예 : 3D데이터베이스, 소프트웨어, 게임 등)
5. 저작물의 판매로 인한 수입이 기관운영에 큰 비중을 차지하여 개방 시 기관 운영에 어려움 발생하는 경우  
(예 : 공기업 제작 수익상품 등)
6. 연구결과의 왜곡이 우려되는 경우(예 : 국민 안전과 관련된 연구보고서)
7. 불법 활용 또는 국외유출로 인한 큰 피해가 우려되는 경우(예 : 캐릭터, 게임 등 콘텐츠)
8. 변형 시 국민 혼란의 우려가 있어 선택적 제공이 필요한 경우
9. 자체 보급 예산 부족으로 출판권 설정이 필요한 경우

### 2019년 주요모집 대상

- ➡ 국가소속기관, 공공기관, 지자체 등 보유 캐릭터 집중 모집
- ➡ 기관 상징 조형물 신탁관리(광화문광장 조형물 사례)
- ➡ 우수 공공S/W 신탁관리(인천자유경제구역청 및 시흥시 사례)



### 한국문화정보원 공공저작물 개방지원센터



**1670-0052 (연결 5)**

- ☑ 서비스 신청 상시 접수 / 저작권 상담 무료 지원
- ☑ 공공저작물 권리처리/컨설팅/교육 요청,  
각종 지원사업 문의
- ☑ 기타 질의 : 최승위 주임 02-3153-2884





## 문화비 소득공제 제도 시행 안내

문화산업지원팀 관광원 책임

# 문화비 소득공제 제도 시행 안내



## 목 차

I . 문화비 소득공제 시행 내용

II . 문화비 소득공제 추진 방향

III. 소득공제 제공 사업자 준비사항

IV. 참고 사항

---

# I . 문화비 소득공제 시행 내용

---

## I . 문화비 소득공제 시행 내용

### 1. 근거 법 및 시행 내용

#### 근거

- 조세특례제한법 제126조의 2 일부 개정 ('17.12.19, 제15227호)
- 문화비 소득공제('18.7.1. 시행) 범위를 박물관·미술관 입장료까지 확대하는 조세특례제한법 개정('18.12.24)

#### 성격

신용카드 등 사용금액 소득공제

#### 내용

신용카드 등으로 도서 구입 및 공연 관람, 박물관 및 미술관 입장에 사용한 금액(문화비) 추가공제

- \* 추가 공제한도 100만원까지 인정
- \* 연간 총 급여액 7천만원 이하 근로소득자 중, 신용카드 등의 사용금액이 총 급여액의 25%를 초과하는 경우,  
산식에 따라 계산한 금액 (신용카드 등 소득공제금액)을 해당 과세연도의 근로소득금액에서 공제함

#### 시행일

박물관·미술관 입장료는 2019.7.1부터 소득공제 시작

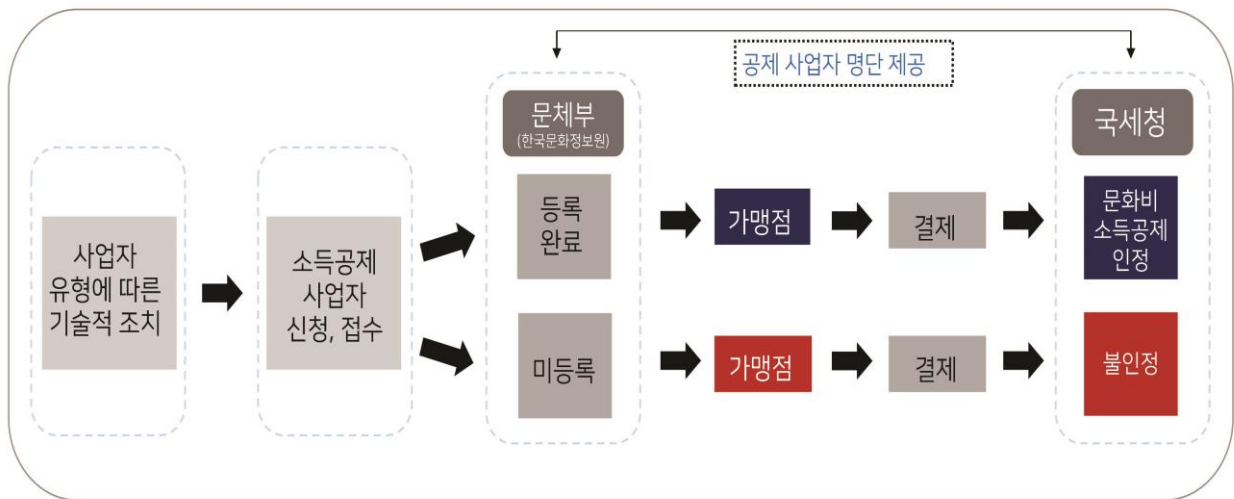
- \* 2019년 귀속 근로소득 연말정산 시('20년 초), 2019년도 하반기의 문화비 사용금액에 합산

## I. 문화비 소득공제 시행 내용

### 2. 시행 수반사항

2019 귀속연도 연말정산 시, '연말정산간소화 서비스(국세청 홈택스)'에서 문화비 확인 가능

### 문화비 소득공제 적용 구현도



## II. 문화비 소득공제 추진 방향



## II. 문화비 소득공제 추진 방향

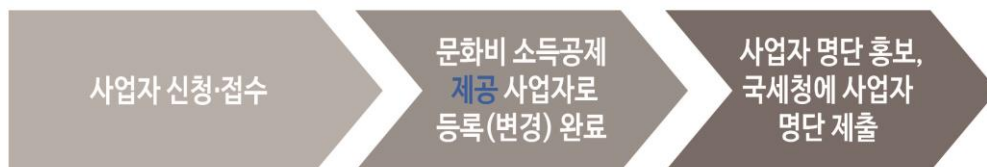
### 1. 추진배경

#### 문화비 소득공제 자료 수집 추진 방향

현행 신용카드 등의 사용금액 자료수집 체계 하에서  
정확한 **도서·공연사용금액**에 대한 파악이 가능한 사업자부터 자료수집 등 시행 추진



“이를 위해, 문화비 소득공제 가능 **사업자 파악** 및 대국민 대상으로 사업자 명단 등 **홍보·안내**”



## II. 문화비 소득공제 추진 방향

### 1. 추진배경

#### ‘19년 박물관·미술관 입장료 소득공제 추진배경

- ‘문화비 소득공제’ (‘18.7.1. 시행) 범위를 박물관·미술관 입장료까지 확대하는 조세특례제한법 개정(‘18.12.24)
- 국민들의 박물관·미술관 이용과 관련한 문화소비 혜택 확대로, 박물관·미술관 관람객 증대와 운영 활성화에 기여

구분	도서·공연비	박물관·미술관 입장료
시행 시기	‘18. 7. 1.	‘19. 7. 1.
공제율	30%	30%
근거 법률	조특법 제126조의2 제3호 가목	조특법 제126조의2 제3호 나목
적용 대상	○ 「출판문화산업 진흥법」 제2조 제3호에 따른 간행물(같은 조 제8호에 따른 유해간행물은 제외한다)을 구입하거나 「공연법」 제2조 제1호에 따른 공연을 관람하기 위하여 문화체육관광부장관이 지정하는 법인 또는 사업자에게 지급한 금액	○ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 박물관 및 미술관에 입장하기 위하여 사용한 금액

## II. 문화비 소득공제 추진 방향

### 2. 박물관·미술관 소득공제 대상 사업자 범위

#### 세부 기준(안)

구분	주요내용	포함여부
등록 박물관·미술관	▶ 박미법 제16조(등록)에 따른 등록 박물관·미술관(995개*) * 2018 전국문화기반시설 총람 기준	포함
미등록 박물관·미술관	▶ 「전국문화기반시설 총람*」 상 박물관·미술관으로 기 포함 * 2003년부터 매년 문체부에서 지자체를 통해 조사하는 문화기반시설 현황(문체부 홈페이지 공개) ※ 「2018 전국문화기반시설 총람」 상 미등록 박물관 117개, 미술관 12개 포함 ▶ 「전국문화기반시설 총람」 상 박물관·미술관으로 미포함 ① (소득공제 제공 희망관 → 소관 지자체) 총람 포함요청 ② (소관 지자체 → 문체부) 해당 지자체에서 소관 지역의 박물관·미술관으로 적합하다고 판단할 경우, 문체부로 총람목록 변경 요청(공문 혹은 메일) ③ (문체부) 최종 검토 후 반영	포함  조건부 포함
기타	▶ 전시산업발전법(산업부 소관) 제2조에 제2호에 따른 전시회* * 무역상당과 상품 및 서비스의 판매·홍보를 위하여 개최하는 상설 또는 비상설의 견본상품박람회, 무역상당회, 박람회 등 ※ 박미법-전시산업법 간 목적 상이 - (박미법 제2조에 따른 박물관·미술관) 문화·예술·학문의 발전과 일반 공중의 문화향유 및 평생교육 증진에 이바지 - (전시산업법에 따른 전시회) 무역상당과 상품 및 서비스 판매·홍보 목적 ▶ 문화예술진흥법 시행령 [별표1]에 따른 '화랑'* * 회화·서예·사진·공예 등의 작품을 전시·매매하는 시설 - 작품판매 등을 주요 기능으로 하는 영리적 성격의 화랑은 문화예술진흥법 상 박물관·미술관과 별도 시설로 구분 ▶ 동물원·수족관·식물원 - 현재 박미법 시행령으로 위임하여 동법의 적용범위로 인정하는 시설(동물원, 수족관, 식물원)은 제외	미해당

## II. 문화비 소득공제 추진 방향

### 3. 박물관·미술관 입장료의 범위

#### 입장료 기준

(입장료) 박미법 제2조 제1호 및 제2호에 따른 박물관·미술관에 입장하기 위해 사용한 금액

(기본) 박물관·미술관의 전시 관람, 교육·체험프로그램에 참여하기 위한 관람권, 입장권 등 재화 형태로 판매되는 것

\* 입장료 예매/취소 수수료, 배송료 등은 박물관·미술관 입장료 비용에 포함

(유의사항) 교육·체험비는 당일 입장에 유효한 일회성 교육·체험비용(1일권)을 인정하며, 박물관·미술관 전시와 무관한 일반·장기 교육·문화강좌(프로그램) 비용은 제외

구분	주요내용	포함여부
전시	▶ 박물관·미술관 전시 관람 입장료	포함
교육·체험	▶ 당일입장에 유효한 일회성 박물관·미술관 교육·체험비용(1일권) - 장소적으로 박물관·미술관에서 진행되고, 해당비용을 박물관·미술관 사업자에게 지불하는 경우만 소득공제 처리가능 (개별강사, 학교 등에 지불하면 처리불가)	포함
	▶ 박물관·미술관 전시와 무관한 일반·장기 교육·문화강좌(프로그램) 비용	제외
혼합권	▶ 박물관·미술관 전시+교육·체험(1일권) 혼합 입장권	포함
	▶ 박물관·미술관 입장권 + 기타 시설(예 : 관광지) 입장권 패키지	제외

## Ⅲ. 소득공제 제공 사업자 준비사항

### Ⅲ. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 1. 단일 사업자(유형 1) 준비사항

##### 단일 사업자(유형1)



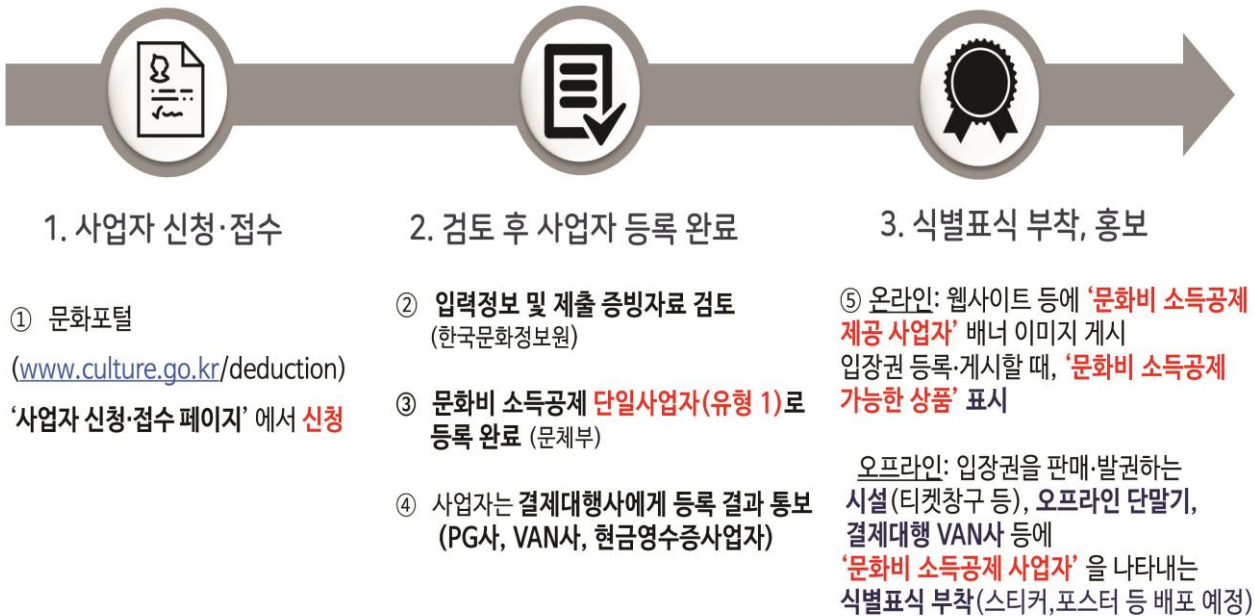
#### “사업자의 전체 매출액을 문화비 매출로 보는 사업자”

- 박물관·미술관 입장권(전시관람, 일회성 교육·체험 프로그램)만 판매하는 사업자  
식음료, 장기 교육/체험 프로그램, 문화상품 등을 판매하지 않는 사업자
- 사업자등록번호의 기존 가맹점번호(단말기)에서 100% 입장료 매출만 발생할 것
- 신청·접수 시, 입장료 매출만 발생하는 사업자임을 확인할 수 있는 증빙자료\* 제출

\* 국세청(세무서) 발급 부가가치세과세표준증명 또는 부가가치세면세사업자 수입금액증명, 기타 공신력 있는 기관 발급·증명(법적 통계자료, 정부 지자체 등 통계자료 및 실태조사 등) 박물관·미술관 매출액 자료 등

### III. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 1. 단일 사업자(유형 1) 준비사항



### III. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 2. 복합사업자(유형2) 준비사항

##### 복합 사업자(유형2)

“사업자의 **전체 매출액 중 일부만** 문화비에 해당하여 분리 가맹한 사업자”

- 주로 입장권과 타 재화 등을 **같이 판매**하는 사업자  
**식·음료, 장기 교육/체험 프로그램, 문화상품** 등을 **함께 판매**하는 사업자
- 입장권 매출만 발생하는 가맹점 추가 가맹 등 **가맹점 분리, 단말기 추가** 설치



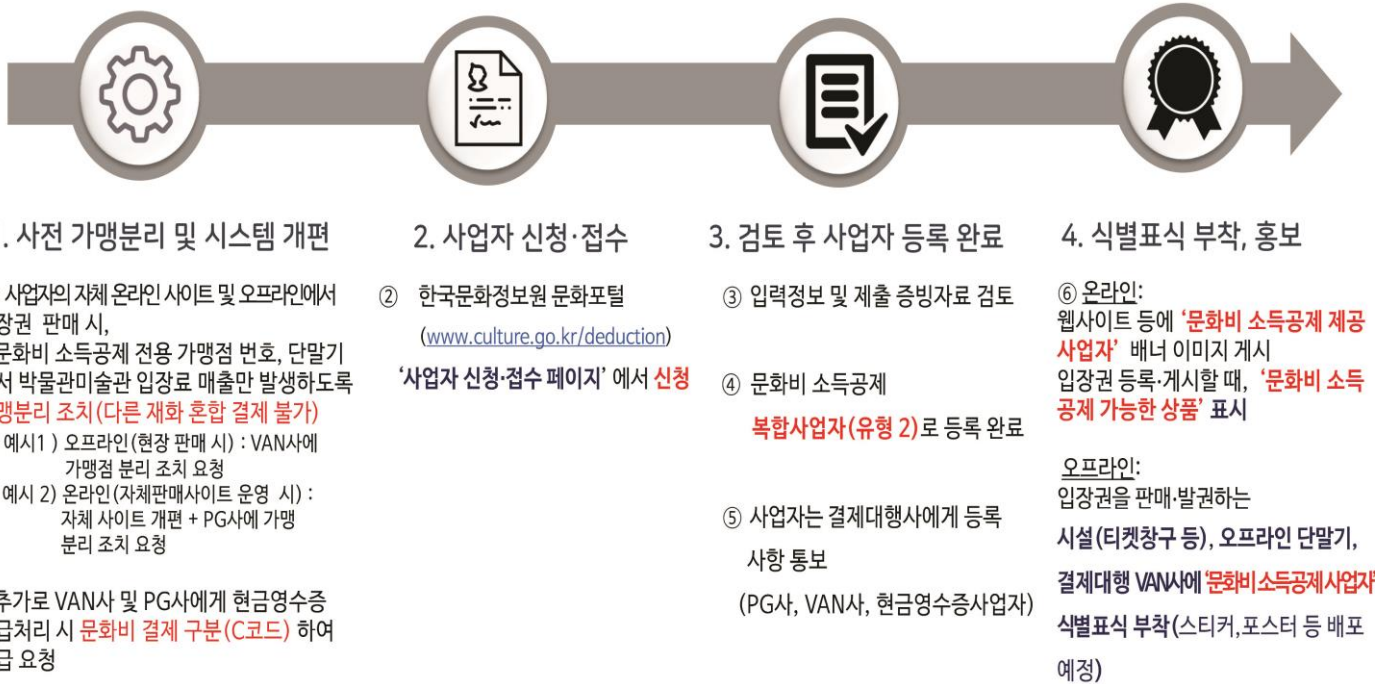
\*[참정] 예외조건 : 연간 매출액 7천 5백만원 이하인 영세사업자는 ‘단일사업자(유형 1)’ 로 인정 (17슬라이드 참고)

※ 타 재화 등의 결제·매출이 이미 다른 가맹점번호(단말기) 시스템을 통해 처리될 경우, 상기 가맹점 추가 가맹·분리 불필요



### Ⅲ. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 2. 복합사업자(유형2) 준비사항



### Ⅲ. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 2. 복합사업자(유형2) 준비사항(가맹분리)

**장기 교육/체험 프로그램, 식/음료 등을 입장권과 함께 결제하고 있는 박물관·미술관 사업자**  
**잡지, 문구, 교구, 교육비 등을 도서와 함께 결제하고 있는 도서사업자,**  
**MD상품, 프로그램 복, 식음료 등을 티켓과 함께 결제하고 있는 공연사업자,**

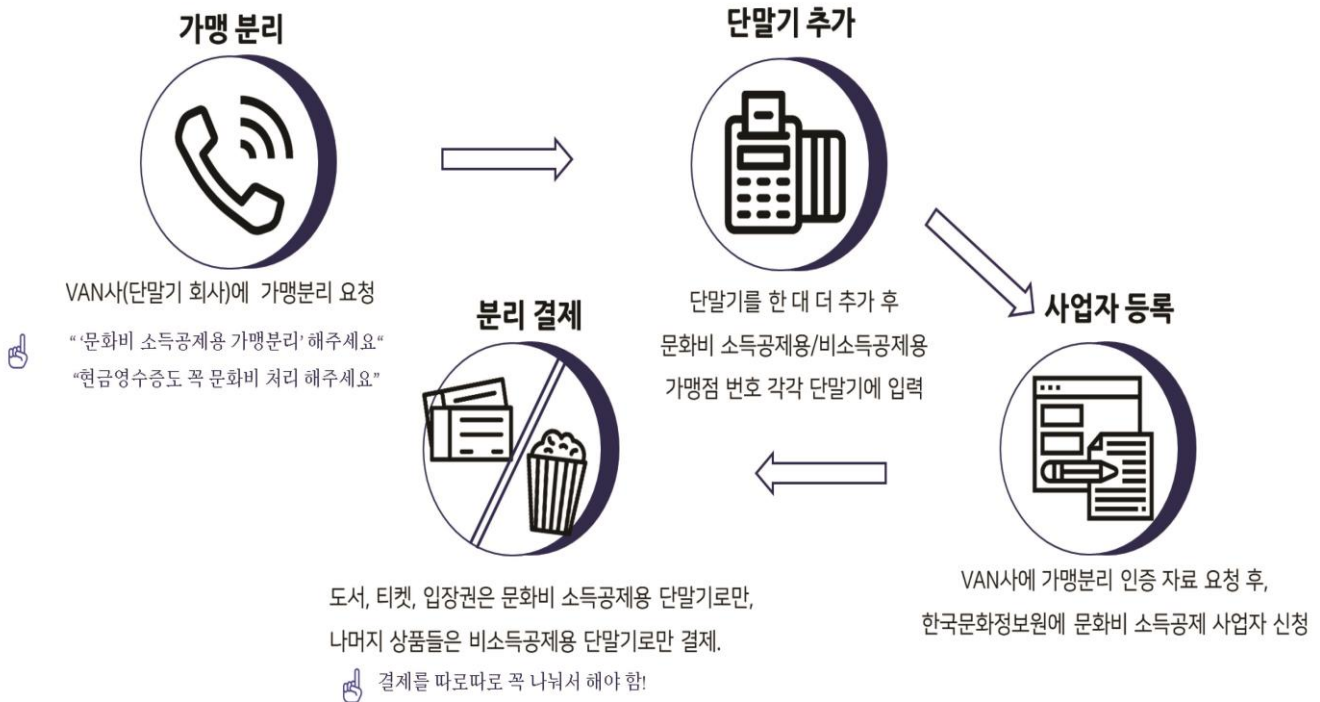
**모두 가맹분리 대상자** [단, 다른 상품 없이 도서와 공연티켓, 입장권을 함께 판매하고 있다면 제외]

**만약 가맹분리 대상자에 해당된다면**  
**반드시 분리를 완료한 후 문화비 소득공제 사업자 신청접수**

**가맹 분리 이전에 접수를 하여도 등록 처리되지 않으며,**  
**실질적으로 가맹분리가 완료된 날부터 소득공제가 가능**

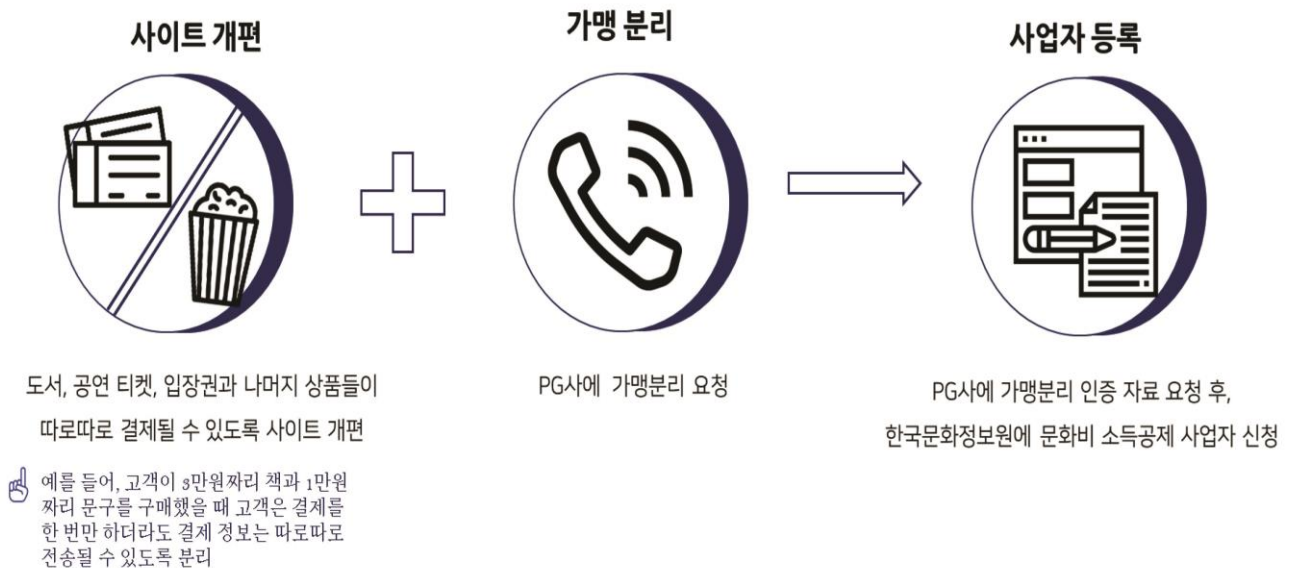
### III. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 2. 복합사업자(유형2) 준비사항(오프라인 가맹분리)



### III. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 2. 복합사업자(유형2) 준비사항(온라인 가맹분리)



### III. 소득공제 제공 사업자 준비사항

#### 2. 복합사업자(유형2) 준비사항

---

##### 신용카드 가맹 분리 미 적용 예외 사례

- 복합사업자이면서 영세사업자인 경우, 연 매출 7천 5백만원 미만인 영세사업자(간편장부 비치사업자\*)는 단일사업자로 인정
  - \* 소득세법 160조, 동법 시행령 제208조 제5항 제2호 다목 (기 시행된 도서·공연비 소득공제 관련 영세사업자 인정 기준 적용례 준용)
- 이 경우, 사업자는 증빙자료(부가가치세과세표준증명 또는 부가가치세면세사업자 수입금액증명)를 근거로 단일사업자 유형으로 소득공제 제공 사업자 신청·접수 → 동 영세사업자는 단일사업자와 같이 기존 가맹점 추가, 분리 등 기술적 선행조치 없이 신청·접수 가능

---

## IV. 참고 사항

---

#### IV. 참고 사항

## 매뉴얼/ Q&amp;A 등 자료 제작 및 배포

문화비 소득공제 사업자 안내 매뉴얼 및 Q&A자료 배포(소득공제 사업자 접수 페이지 내 다운로드)

## 접수 등록

문화포털(<http://www.culture.go.kr/deduction/>)

## 콜센터 운영

**1688-0700** (접수 등록 관련 일체 상담, 문화비 소득공제 관련 연말정산 관련 상담)

## 2019년도 신규 문화비 소득공제 포스터·리플렛 등 인쇄물제작 및 배포

기 등록완료 및 신규 등록 사업자 대상 우편 배송 중

[illegible][illegible]



---

**감사합니다**

---

● 공공저작물 개방, 뭐부터 해야 할지  
모르시겠다고요?

공공저작물의 저작권 보유 현황은 물론  
개방에 필요한 법률 서비스도 무료로  
지원해드립니다.

# 공공저작물 개방, 깜깜하신가요?

우선 개방지원센터로 전화주세요.

☎ 1670-0052

● 수많은 공공저작물,  
관리가 어려우시다고요?

공공저작물 관리실태를 파악하고  
개선할 수 있도록 지원해드립니다.

● 어려운 저작권법, 머릿 속이  
복잡하시다고요?

공공저작물을 법적분쟁없이 안전하게  
개방할 수 있도록 법률적 지원과  
컨설팅을 무료로 해드립니다.